

Народни музеј у Београду
Трг Републике 1а
www.narodnimuzej.rs

Број 249/4
Датум: 30.03.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ
НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА (ДО - 14/2015)

Београд, март 2015. године

Предмет јавне набавке: Јавна набавка услуга - додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду (ДО - 14/2015)

Опис предмета јавне набавке: Јавна набавка услуга - додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду

Ознака из општег речника набавке: 79710000 - услуге обезбеђења

Конкурсна документација има укупно: 34 стране

НАРУЧИЛАЦ:

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ, Београд, Трг Републике 1а

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА
- ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА-
(број јавне набавке: ДО-14/2015)**

| ред.бр. | документ | страна |
|---------|---|-----------|
| 1 | I Техничке карактеристике предмета набавке | 3 |
| 2 | II Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 4 |
| 3 | IIa Образац за оцену испуњености услова подизвођача | 7 |
| 4 | Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу члана 75, 76 и 77 ЗЈН | 9 |
| 5 | III Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 1-4 ЗЈН и члана 76 став 2 ЗЈН | 12 |
| 6 | IV Упутство понуђачима како да сачине понуду | 13 |
| 7 | V Образац понуде | 18 |
| 8 | VI Образац подаци о подизвођачу | 20 |
| 9 | VII Образац подаци о понуђачу учеснику у заједничкој понуди | 21 |
| 10 | VIII Референтна листа | 22 |
| 11 | VIII a Потврда референтног наручиоца | 23 |
| 12 | VIII Модел уговора | 24 |
| 13 | IX Образац структуре понуђене цене са упутством | 29 |
| 14 | X Образац трошкова припреме понуде | 30 |
| 15 | XI Образац изјаве о независној понуди | 31 |
| 16 | XII Образац изјаве о достављању средства финансијског обезбеђења- банкарска гаранција за добро извршење посла | 32 |
| 17 | XIIa Образац изјаве о достављању полисе осигурања | 33 |
| 18 | Прилог П-1 | 34 |
| | Укупан број страна конкурсне документације: | 34 |

I - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
(СПЕЦИФИКАЦИЈА)

ОПИС УСЛУГЕ: додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду у 2015. години

Обављање услуга додатног обезбеђења ће се вршити на следећи начин:

| Ред. бр. | Опис предмета | Интензитет | Оквирни број часова месечно |
|----------|--|-------------------|-----------------------------|
| 1. | Додатно физичко обезбеђење са најмање два и највише четири извршиоца у складу са потребама Наручиоца | Сви дани у недељи | 500 |

Услуге додатног обезбеђења обухватају:

- физичко обезбеђење људи и имовине, заштиту од крађе, провале и наношења штете;
- предузимање свих законских мера у циљу спречавања напада на објекат и имовину у њему и реализацију прве неопходне мере у случају откривања кривичног дела или дела у покушају или друге појаве у вези са безбедношћу на објекту (обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца и др);
- да се обезбеди професионална интервенција у случају инцидентних ситуација (обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца и др);
- обављање и других послова из домена безбедности по захтеву Наручиоца, којима се не нарушавају одредбе закона.

Службеник обезбеђења Понуђача дужан је да све ситуације угрожавања безбедности објекта и имовине Наручиоца унесе у „свеску/дневник запажања“ (датум, час и кратак опис догађаја) и одмах обавести одговорно лице Наручиоца.

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према потребама и захтевима Наручиоца у складу са захтевима из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да приликом пружања предметне услуге спроводи све потребне мере заштите на раду у складу са важећим законским прописима.

Понуђач гарантује Наручиоцу да ће услуге додатног обезбеђења вршити квалитетно, савесно и у складу са правилима професије.

Извршилац је обавезан да у року од три (3) дана од дана потписивања уговора одреди лице које ће обављати послове контроле пружања услуге, а која подразумева свакодневни обилазак објекта и ангажованих извршилаца и контролу стања безбедности.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

II - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН

(заокружи)

а) понуђач

б) члан групе понуђача

(назив и седиште понуђача / члана групе понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказ који је наручилац захтевао о испуњености обавезних и додатних услова - потписану и печатирану изјаву (Образац III)

| Р.бр. | Услови и Докази о испуњености услова |
|-------|---|
| 1 | Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији; Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III |
| 2 | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре; Доказ: правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III |
| 3 | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ: Потврде <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда); |

| | |
|---|---|
| | <p>Предузетници: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);</p> <p>Физичка лица: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> |
| 4 | <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ: <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> |
| 5 | <p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом</p> <p>Није предвиђена</p> |
| 6 | <p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, односно - да је за последњих 6 месеци све време био ликвидан</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о неликвидности;</p> |
| 7 | <p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Референтна листа пружених услуга обезбеђења јавних објеката који одговарају предмету јавне набавке.</p> <p>Понуђач мора да има:</p> <ul style="list-style-type: none"> -најмање два (2) реализована уговора пружања услуга обезбеђења установа заштите (музеји, галерије и сличне установе заштите) за последњи период који није дужи од пет (5) година односно за период 2010, 2011, 2012, 2013, и 2014. година <p>Доказ: Списак извршених услуга обезбеђења јавних објеката са приложеним потврдама референтног наручиоца (образац VIII и VIIIа), фотокопијама закључених уговора или испостављених рачуна о пруженим услугама обезбеђења (не старије од пет година односно за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. годину). Фотокопије закључених уговора или испостављених рачуна морају бити потписани и печатирани од стране Понуђача. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал сваког од приложених уговора и рачуна који говоре о извршењу уговора.</p> |
| 8 | <p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Неопходан технички капацитет - да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са радним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са два регистрована возила</p> <p>Доказ 1: фотокопија доказа о основу располагања сопственим Оперативним</p> |

| | |
|---|--|
| | центром (уговор и др) Доказ 2: фотокопија доказа о основу располагања возилима (саобраћајна дозвола, уговор, и др) |
| 9 | <u>Додатни услов:</u> Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, односно – најмање 20 запослених лица која су у радном односу код понуђача или у другом облику радног ангажовања на пословима физичког обезбеђења (уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова) који су одговорни за реализацију предметне јавне набавке Доказ: фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом МА образаца Фонда ПИО за запослене (за сваког радника појединачно) из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање |

Напред наведени услови, према члану 75 став 1 ЗЈН (тачке 1-4) из Обраца II, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Образац оверава и потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде образац оверава и потписује овлашћено лице члана групе који је носилац посла
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**Па - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште подизвођача)

| Р.бр. | Услови и Докази о испуњености услова |
|-------|---|
| 1 | <p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> |
| 2 | <p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p>Доказ: <u>правна лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><u>предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> |
| 3 | <p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;</p> <p>Доказ: Потврде <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);</p> <p>Предузетници: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);</p> <p>Физичка лица: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);</p> |

| | |
|---|--|
| | Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III |
| 4 | <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> |
| 5 | <p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом.</p> <p>Није предвиђена</p> |

Напред наведени услови према члану 75 став 1 ЗЈН - тачке на редном броју 1-4 из Обрасца IIа, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС, број 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМISЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама и додатни услови одређени чланом 76 став 2 Закона

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75 став 1 Закона о јавним набавкама, односно:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом;

Додатни услови:

6. Да располаже неопходним финансијским;

Неопходан финансијски капацитет:

-да је понуђач био ликвидан у року од 6 месеци пре дана слања позива за отварање понуда

-Референтна листа са потврдом референтног наручиоца

7. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Неопходан пословни потенцијал:

-да понуђач поседује полису осигурања од професионалне одговорности на минималан укупан износ по штетном догађају осигурања од 5.000.000,00 динара, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

8. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом;

Довољан технички капацитет:

- да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са раним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са два регистрована возила

Довољан кадровски капацитет:

- најмање 20 запослених лица која су у радном односу код понуђача или у другом облику радног ангажовања на пословима физичког обезбеђења (уговор о делу, уговор

о обављању привремених и повремених послова) који су одговорни за реализацију предметне јавне набавке

Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77 ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75 и 76 ЗЈН и то:

а. Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;
Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

б. правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);

предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); **Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

в. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након слања позива за подношење понуда);

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

д. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

Испуњеност додатних услова располагања неопходног и финансијског капацитета, као и довољних техничких и кадровских капацитета, понуђач доказује на следећи начин:

Неопходан финансијски капацитет:

- да је понуђач био све време ликвидан у року од 6 месеци пре дана слања позива за отварање понуда

Доказ: Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о неликвидности

Референтна листа и потврда референтног наручиоца

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Референтна листа и потврда референтног наручиоца

Неопходан пословни потенцијал:

-да понуђач поседује полису осигурања од професионалне одговорности на минималан укупан износ по штетном догађају осигурања од 5.000.000,00 динара, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

Доказ: Изјава (Образац XIIIа)

Неопходан технички капацитет:

-да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са раним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са два регистрована возила

Доказ 1: фотокопија доказа о основу располагања сопственим Оперативним центром (уговор и др.)

Доказ 2: фотокопија доказа о основу располагања возилима (саобраћајна дозвола, уговор, и др);

Неопходан кадровски капацитет:

-најмање 20 запослених лица која су у радном односу код понуђача или у другом облику радног ангажовања на пословима физичког обезбеђења (уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова) који су одговорни за реализацију предметне јавне набавке

Доказ: фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом МА образца Фонда ПИО за запослене (за сваког радника појединачно) из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање;

Напомена:

-Наручилац може захтевати, пре доношења одлуке о додели уговора, да понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-4. Рок за достављање је 5 дана од дана достављања захтева;

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за обавезне услове 1-4), ако је у својој понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;

-За подизвођаче и заједничку понуду услови се такође доказују потписивањем и овером Изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 ЗЈН - Образац III конкурсне документације, коју потписује само понуђач ако наступа са подизвођачем/има, односно понуђач који је носилац посла у случају заједничке понуде.

III - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН

У складу са чланом 77 став 4 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да, у својству понуђача, испуњавам све обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке мале вредности услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја (ДО - 14/2015), у складу са чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама, (**тачке под редним бројем 1-4**) наведене у Обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН - Образац II, који је саставни део ове конкурсне документације.

Такође, изјављујемо под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да смо ималац права интелектуалне својине, у складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 77 Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће најдаље дан пре отварања понуда да поднесе наручиоцу писани захтев за повлачење или опозив понуде.

Образац „Прилог П-1“ је потребно да се попуни хемијском оловком-не црвеном и налепи на коверат или пакет у коме се понуда доставља.

2. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације који су понуђачу достављени лично или су преузети на Порталу јавних набавки или интернет страници Народног музеја у Београду.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом.

Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуђач подноси понуду препорученом поштом или лично на адресу наручиоца: Народни музеј у Београду, Трг Републике 1а, Београд, са налепљеним Обрасцем „Прилог П-1“ на коверти или пакету у коме се понуда доставља.

3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак јавне набавке се води на српском језику.

4. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна за време трајања уговорног периода.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

5. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, онда попуњава, потписује и оверава све обрасце у конкурсној документацији који се односе на подизвођача/е.

Учешће са подизвођачем/има мора у потпуности бити у складу са чланом 80 ЗЈН.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (Образац V у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише образац - Подаци о подизвођачу - Образац VI у конкурсној документацији;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75 став 1 тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77 Закона, а доказ о испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, онда је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81 ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Образцу понуде (Образац V, у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац Општи подаци о члану групе понуђача - Образац VII у конкурсној

документацији и доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77 Закона, а додатне услове из члана 76 овог закона испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75 став 1 тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тач. 1) до 6) закона и то о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

-понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

-понуђачу који ће издати рачун;

-рачуну на који ће бити извршено плаћање;

-обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач треба да попуни, потпише и овери Образац X конкурсне документације у коме представља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

10. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82 Закона о јавним набавкама.

13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуде у предметној јавној набавци мале вредности јесте најнижа понуђена цена по радном сату. Уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, као најповољнији биће изабран понуђач који понуди дужи рок важења понуде.

14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Овлашћено лице понуђача потписује и оверава образац Изјаве о достављању банкарске гаранције као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Образац XII у конкурсној документацији.

Изабрани понуђач мора да достави у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив, у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дужи од дана трајања уговора.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач мора да достави у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора полису осигурања од професионалне одговорности на минималан укупан износ по штетном догађају осигурања од 5.000.000,00 динара.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача/подизвођача (члан 93 ЗЈН).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуђачи могу у писменом облику да траже додатна појашњења у вези са припремом понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити том понуђачу, и истовремено тај одговор објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: Народни музеј у Београду, Трг Републике 1а, са напоменом „Питање за јавну набавку мале вредности услуга бр. ДО-14/2015“, електронском поштом на e-mail j.papovic@narodnimuzej.rs или факсом на број 011-2627721.

Контакт особа: Јасмин Паповић.

17. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН.

18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138-159 Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, број модела 97, позив на број 50-016 уплати таксу из члана 156 став 1 Закона, у износу од 40.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, за јавну набавку број ДО-14/2015 – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

19. ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора. Уговор се закључује са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, ако нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

21. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛИЧНО

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарство финансија Републике Србије, Београд, Саве Машковића бр. 3-5, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановића бр. 27а, интернет страница: www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, Београд, Немањина бр. 22-26, интернет страница: www.merz.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Београд, Немањина бр. 22-26, интернет страница: www.minrzs.gov.rs

V - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ: | |
|--|--------------------------------|
| Понуда број: _____ Датум: _____ | |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____ _____ | |
| Адреса: _____ | |
| Телефон _____ Факс _____ e-mail _____ | |
| Овлашћено лице (потписник уговора) и функција: _____ | |
| Лице задужено за контакт: _____ | |
| Матични број: _____ | Регистарски број: _____ |
| Шифра делатности: _____ | ПИБ: _____ |
| Текући рачун: _____ | Носилац платног промета: _____ |

На основу позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја, ДО-14/2015, дајемо следећу понуду:

Понуду дајемо (заокружити):

1) самостално

2) са подизвођачем/има:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих подизвођача)

3) као заједничку понуду са:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди)

| |
|--|
| Рок важења понуде је: _____ дана од дана отварања понуда (не мањи од 90 дана) |
| Цена по радном сату износи: _____ динара без обрачунаог ПДВ |
| Посебно исказан ПДВ по радном сату износи: _____ динара |
| Цена по радном сату износи: _____ динара са обрачунатим ПДВ |
| Плаћање у року од: _____ дана (не краћем од 45 дана) од дана пријема фактуре |
| Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу/има*: |
| 1)Подизвођач..... учествује са _____% |
| 2)Подизвођач..... учествује са _____% |
| 3)Подизвођач..... учествује са _____% |

*Ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем/има.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

VI - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|-------------------------------|--|
| Назив | |
| Адреса и седиште | |
| Регистарски број | |
| Матични број | |
| Текући рачун | |
| ПИБ | |
| Директор (одговорно лице): | |
| Друго овлашћено лице: | |
| Особа за контакт: | |
| Број телефона: | |
| Факс: | |
| Е-mail адреса: | |

Овај подизвођач учествује у понуди понуђача у делу чији је опис следећи:
_____, што у укупној
вредности понуде износи _____ динара или у процентима: _____%
(подизвођачи могу учествовати највише до 50% у укупној вредности понуде).

У _____

Дана: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена I: у случају већег броја подизвођача, овај образац копирати у потребном броју примерака и попунити за сваког подизвођача посебно.

Напомена II: у случају да понуђач не наступа са подизвођачем/има не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

VII - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | |
|-------------------------------|--|
| Назив | |
| Адреса и седиште | |
| Регистарски број | |
| Матични број | |
| Текући рачун | |
| ПИБ | |
| Директор (одговорно лице): | |
| Друго овлашћено лице: | |
| Особа за контакт: | |
| Број телефона: | |
| Факс: | |
| Е-mail адреса: | |

У _____

Дана: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена I: Овај образац копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Напомена II: у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

VIII - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА

За пружање услуге обезбеђења јавних објеката

| НАРУЧИЛАЦ | ВРСТА ОБЈЕКТА | Период пружања услуге обезбеђења | Број ангажованих лица |
|-----------|---------------|----------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Датум

Потпис понуђача

М.П.

VIIIa - ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦАу поступку за јавну набавку услуге: ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ
НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ

Број јавне набавке ДО-14 / 2015

| | |
|--------------------------------|--|
| Назив наручиоца | |
| Адреса наручиоца | |
| Особа за контакт - функција | |
| Телефон и e-mail адреса | |
| Датум и место издавања потврде | |

Наручилац издаје

ПОТВРДУДа је _____

(уписати назив и адресу)

успешно реализовао уговор у оквиру којих је извршена набавка услуге у укупном износу од _____ динара, а који су окончани у периоду од претходних пет година (2010, 2011, 2012, 2013. и 2014) и да је све обавезе везане за реализацију наведених уговора извршио у потпуности, квалитетно и у уговореном року.

| Редни бр. | Предмет уговора | Укупна вредност | Датум закључења и број уговора код наручиоца /број испостављеног рачуна | Напомена |
|-----------|-----------------|-----------------|---|----------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

(МП)Потпис овлашћеног лица Наручиоца

Напомена: уколико има више наручилаца од којих треба прибавити потврду, потребно је образац фотокопирати

IX - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р

о пружању услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду

Закључен између:

1) Наручиоца: **Народни музеј у Београду**
са седиштем у **Београду**
улица **Трг Републике 1а**
ПИБ: **101514832**,
Матични број: **07023677**
Број рачуна: **840-523664-51**
Назив банке: **Управа за трезор (Буџет Републике Србије)**
Телефон: **011/330 60 00**
Е-mail: **dir@narodnimuzej.rs**
Који заступа: **мр Бојана Борић Брешковић, директор**
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) _____
са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____
Које заступа: _____
(уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1) _____
са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____
Које заступа: _____ а који наступа као:
а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/2) _____
са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____

Које заступа: _____ а који наступа као:

а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/3) _____

са седиштем у _____, улица _____

ПИБ: _____, Матични број: _____

Број рачуна: _____, Назив банке: _____

Телефон: _____, E-mail: _____

Које заступа: _____ а који наступа као:

а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/4) _____

са седиштем у _____, улица _____

ПИБ: _____, Матични број: _____

Број рачуна: _____, Назив банке: _____

Телефон: _____, E-mail: _____

Које заступа: _____ а који наступа као:

а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

(у даљем тексту: **Извршилац**)

Напомена: позиције 2/1, 2/2, 2/3 и 2/4 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно константују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга –додатно обезбеђење за потребе Народног музеја, редни број јавне набавке ДО-14/2015;
- да је Испоручилац, на основу позива за достављање понуда, дана _____ 2015. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (**попуњава Наручилац**);
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;
- да је Наручилац, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2015. године (**попуњава Наручилац**), којом је понуду понуђача _____ (**попуњава Наручилац**) изабрао као најповољнију.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге додатног обезбеђења за потребе Народног музеја (у даљем тексту: услуга).

Врста услуге утврђена је према Позиву и конкурсној документацији Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и прихваћеној понуди понуђача у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказана је у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијом из става 2 овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Цена услуге која је предмет овог уговора је дата у понуди Извршиоца услуга бр. _____ од _____ 2015. године одређена је на износ од _____ динара (словима: _____) по радном сату без обрачунатог ПДВ односно _____ динара (словима: _____) са обрачунатим ПДВ.

Имајући у виду да ће се набавка реализовати у складу са потребама Народног музеја, а све у складу са Планом рада за 2015, процењеном вредношћу за предметну јавну набавку, као и обезбеђеним средствима Министарства културе и информисања РС, укупан број радних сати у једном календарском месецу ангажовања неће прелазити 500 радних сати са ангажовањем најмање два и највише четири извршиоца.

Наручилац ће уговорену цену из става 1 овог члана платити Извршиоцу услуга на рачун бр. _____ који се води код _____ банке.

Цена по радном сату је изражена у динарима.

Извршилац услуга гарантује Наручиоцу извршење услуга из члана 1 овог уговора по наведеним ценама и гарантује непроменљивост цене током целокупног трајања уговора.

Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове осим трошкова обухваћеним ценом из понуде бр. _____ од _____.

Члан 4.

Наручилац прихвата укупну цену услуга дату у понуди Извршиоца услуга и обавезује да плаћање уговорене цене изврши у року од _____ дана од дана пријема фактуре за извршене услуге.

Члан 5.

Услуге додатног обезбеђења обухватају:

- физичко обезбеђење људи и имовине, заштиту од крађе, провале и наношења штете објекту и имовини Народног музеја;
- предузимање свих законских мера у циљу спречавања напада на објекат и имовину у њему и реализацију прве неопходне мере у случају откривања кривичног дела или дела у покушају или друге појаве у вези са безбедношћу на објекту (обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца);
- да се у временском периоду ангажовања службеника обезбеђења врши непрестана контрола стања безбедности на објекту (да се повремено и по потреби врши и спољни обилазак објекта) и да се обезбеди професионална интервенција у случају инцидентних ситуација (обавештење полиције и одговорног лица Наручиоца и др);
- обављање и других послова из домена безбедности по захтеву Наручиоца, којима се не нарушавају одредбе закона.

Члан 6.

Извршилац гарантује Наручиоцу да ће услуге додатног обезбеђења вршити квалитетно, савесно и у складу са правилима професије.

Извршилац се обавезује да ће за послове додатног обезбеђења ангажовати службенике обезбеђења који су професионално оспособљени, високих моралних квалитета и психо-физички припремљени за ове послове.

Извршилац се обавезује да ће ангажоване службенике обезбеђења опремити свим потребним средствима, који омогућавају ефикасан рад (идентификационе ознаке, средства комуникације (мобилне телефоне) и сва друга средства која буду потребна и обострано договорена).

Члан 7.

Извршилац је обавезан да у року од три (3) дана од дана потписивања уговора одреди лице које ће обављати послове контроле пружања услуге, а која подразумева свакодневни обилазак објекта и ангажованих извршилаца и контролу стања безбедности и о томе, писменим путем, обавести Наручиоца.

Извршилац је обавезан да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави доказе (уверења и сл) за лица која ће бити ангажована на пружању предметне услуге да нису осуђивана, да се против њих не води кривични поступак, као да су здравствено способни за обављање послова из предмета набавке.

Наручилац може уз образложен захтев од Извршиоца захтевати замену појединих службеника обезбеђења, уколико је незадовољан његовим радом.

Извршилац сноси одговорност и дужан је да надокнади штету до које је дошло предузимањем или непредузимањем радње лица која су ангажована на пружању услуге обезбеђења. У случају да је штета настала услед више силе или радњи Наручиоца, Извршилац за исту не одговара.

Члан 8.

За Наручиоца, контролу квалитета услуге додатног физичког обезбеђења вршиће шеф Службе обезбеђења.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив за добро извршење посла, у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора.

Извршилац се обавезује да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави, у овереној фотокопији, полису осигурања од професионалне одговорности на минималан укупан износ по штетном догађају осигурања од 5.000.000,00 динара.

Члан 10.

Уговорна страна погођена непоштовањем уговорених обавеза друге уговорне стране или околностима које отежавају или онемогућавају извршење уговора дужна је да другој уговорној страни пошаље писано обавештење у коме констатује сметње за извршење уговора или наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Члан 11.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и закључује на период важења 31.12.2015. године, од дана потписивања.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у противном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 31/93, 22/99 и 44/99), важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну услугу.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

За ИСПОРУЧИОЦА

За НАРУЧИОЦА

мр Бојана Борић-Брешковић

Напомена:
обавезно потписати и печатирати модел уговора

X - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

Назив и седиште понуђача: _____
Јавна набавка мале вредности услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду, ДО - 14/2015.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------------------|--|--|---|---|
| Р. бр. | Назив услуге | Цена без ПДВ по радном сату извршиоца | Посебно исказан ПДВ по радном сату | Цена са ПДВ по радном сату извршиоца |
| 1. | Услуга додатног обезбеђења за потребе Народног музеја, у свему у складу са спецификацијом услуга, коју је Наручилац навео у конкурсној документацији | | | |

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

У колону 3 унети цену по радном сату са свим пратећим и зависним трошковима без ПДВ;

У колону 4 унети износ посебно исказан ПДВ по радном сату;

У колону 5 унети цену по радном сату са свим пратећим и зависним трошковима са ПДВ;

Цене (у колонама 3, 4 и 5) су исказане у динарима.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 124/12) као и чланом 6 и 19 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 29/2013), достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуга мале вредности – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду, ДО - 14/2015, и то:

| | Врста трошка: | износ: |
|-----|---------------|--------------|
| 1. | _____ | _____ динара |
| 2. | _____ | _____ динара |
| 3. | _____ | _____ динара |
| 4. | _____ | _____ динара |
| 5. | _____ | _____ динара |
| 6. | _____ | _____ динара |
| 7. | _____ | _____ динара |
| 8. | _____ | _____ динара |
| 9. | _____ | _____ динара |
| 10. | _____ | _____ динара |

Напомена I:

сходно члану 88 став 2 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена II:

у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

ХП - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12) и чланом 6 и 20 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 29/2013), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава даје се за јавну набавку мале вредности услуга – додатног обезбеђења за потребе Народног музеја у Београду, ДО - 14/2015.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

**XIII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА – БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

ИЗЈАВА

**О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ КАО СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом Понуђач _____ из _____ потврђује да ће Наручиоцу, уколико буде изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду, ДО-14/2015, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, доставити банкарску гаранцију, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив за добро извршење посла, у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

XIII a - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ
ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

ИЗЈАВА

**О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА
ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ**

Овом изјавом Понуђач _____ из _____ потврђује да ће Наручиоцу, уколико буде изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности услуга – додатно обезбеђење за потребе Народног музеја у Београду, ДО-14/2015, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, доставити у овереној фотокопији полису осигурања од професионалне одговорности на минималан укупан износ по штетном догађају осигурања од 5.000.000,00 динара.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

_____ (М.П.) _____

ПОШИЉАЛАЦ:

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ

ул. ТРГ РЕПУБЛИКЕ 1а

11000 БЕОГРАД

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ

**ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ
ЗА ПОТРЕБЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА**

(ЈАВНА НАБАВКА бр. ДО-14 / 2015)

НЕ ОТВАРАТИ