

Народни музеј у Београду  
Трг Републике 1а  
[www.narodnimuzej.rs](http://www.narodnimuzej.rs)

---

Број: 437/4  
Датум: 07.06.2018.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ  
ОТВАРАЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА (ДПМ- 12/2018)**

**Београд, јун 2018. године**

**Предмет јавне набавке:** Јавна набавка услуга - видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду (ДПМ-12/2018)

**Опис предмета јавне набавке:** Јавна набавка услуга - видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду

**Ознака из општег речника набавке:** 92110000 - Услуге продукције филмских и видео трака и сродне услуге

**Конкурсна документација** има укупно: 34 стране

НАРУЧИЛАЦ: НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ, Београд, Трг Републике 1а  
**САДРЖАЈ**  
**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ**  
**ОТВАРАЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ-**  
**(број јавне набавке: ДПМ-12/2018)**

ред.бр.	документ	страна
1	<b>I</b> ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	страна 3
2	<b>II</b> УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	страна 4
3	<b>IIa</b> ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА	страна 7
4	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМISЛУ ЧЛ. 75, 76 И 77 ЗЈН	страна 9
5	<b>III</b> ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 1 ТАЧКА 1-4 ЗЈН	страна 12
6	<b>IV</b> УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	страна 13
7	<b>V</b> ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	страна 20
8	<b>VI</b> ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	страна 22
9	<b>VII</b> ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	страна 23
10	<b>VIII</b> МОДЕЛ УГОВОРА	страна 24
11	<b>IX</b> ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ са упутством	страна 31
12	<b>X</b> ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	страна 32
13	<b>XI</b> ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	страна 33
14	<b>XIII</b> ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. став 2.	страна 34
15	<b>Укупан број страна конкурсне документације:</b>	<b>34</b>

## I - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### *1. Технички описи услуга видео продукције церемоније свечаног отварања Народног музеја у Београду.*

Услуге видео продукције церемоније свечаног отварања Народног музеја у Београду обухватају видео продукцију садржаја за 3д холографичку илузију артефаката и зграде музеја у геометрији облака тачака. Визуелни ефекти који су садржај за пројекцију на полиметричком огледалу са специфичном формулом, дебљином и рефлексijом. Садржај за визуелну пројекцију на холограмској фолији је потребно да садржи 3д ефекте који су усклађени епохом артефакта који се приказује. Такође, видео продукцију целокупног садржаја је потребно прилагодити за емитовања на осталим медијима (ТВ, друштвене мреже итд). Потребно је снимање 3д архитектуре и геометрије музеја за ефекат геометрије облака тачака. (point cloud).

### *2. Квалитет, количина и опис услуга:*

Квалитет и детаљан опис услуга припреме и израде мултимедијалних садржаја дати су у тачки 1) овог дела конкурсне документације под називом „**Технички описи услуга видео продукције церемоније свечаног отварања Народног музеја у Београду**“. Понуда мора у свему да одговара захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима наведеним у Техничкој спецификацији понуда ће се одбити. Понуђач је обавезан да послове видео продукције церемоније свечаног отварања Народног музеја у Београду изврши стручно и квалитетно, у складу са техничким описима, важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне услуге, као и захтевима и сугестијама наручиоца.

### *3. Рок за извршење предметних услуга*

Рок за извршење предметних услуга не може бити дужи од 5 дана од дана пријема захтева за извршење предметних услуга од стране наручиоца.

### *4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:*

Предмет набавке мора бити квалитета који је дат у техничком опису и који осигурава квалитетно пружање предметне услуге.

Квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга извршиће представник Наручиоца, у присуству представника изабраног понуђача, о чему се сачињава записник о квантитативном и квалитативном пријему, који обострано потписују представник Наручиоца и изабраног понуђача. Уколико се установи било какав квантитативни или квалитативни недостатак, односно неисправност, Наручилац је дужан да о томе сачини записник о рекламацији и достави га изабраном понуђачу, а изабрани понуђач се обавезује да записнички утврђене недостатке у квалитету и/или квантитету отклони најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Сматра се да је примопредаја предмета набавке извршена када се, без примедби, прими од стране представника Наручиоца.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**II - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН**

(заокружи)

а) понуђач

б) члан групе понуђача

---

**(назив и седиште понуђача / члана групе понуђача)**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказ који је наручилац захтевао о испуњености обавезних и додатних услова - потписану и печатирану изјаву (Образац III)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. <b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији; <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b>
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре; <b>Доказ: <u>правна лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); <b><u>предузетници и физичка лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b>
3	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији <b>Доказ:</b> <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);

	<b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b>
4	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом <b>Није предвиђена</b>
5	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона) <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац XII</b>
6	<u>Додатни услов:</u> Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, односно - да понуђач није био неликвидан, односно у блокади у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда. <b>Доказ:</b> Потврда о броју дана неликвидности коју издаја Народна банка Србије
7	<u>Додатни услов:</u> <b>Референтна листа пружених услуга који одговарају предмету јавне набавке.</b> Да је понуђач у току 2016, 2017. и 2018. године пружао услуге које су предмет ове јавне набавке. Понуђач мора да има најмање <b>3 (три)</b> реализована уговора или испостављена рачуна за последњи период који није дужи од <b>3 (три) године и то 2016, 2017, и 2018. годину</b> у минималном износу од укупно <b>8.000.000,00 динара</b> .  <b>Доказ:</b> Списак извршених услуга (образац VIII), са фотокопијама закључених уговора или испостављених рачуна о пруженим услугама (за период 2016, 2017. и 2018. година), где се може јасно и недвосмислено утврдити износ реализоване услуге. Фотокопије закључених уговора или испостављених рачуна морају бити потписани и печатирани од стране Понуђача. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал сваког од приложених уговора и рачуна који говоре о извршењу уговора.
8	<u>Додатни услов:</u> Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно да располаже одговарајућом опремом за потребе предметне набавке и то:  - Полиметричко огледало за извођење Peppers ghost илузије  <b>Доказ:</b> Пописна листа основних средстава, уговор, рачун или други доказ о поседовању наведене опреме

Напред наведени услови, према члану 75 став 1 ЗЈН (тачке 1-4) из Обрасца II, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

(М.П.)

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- Образац оверава и потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде образац оверава и потписује овлашћено лице члана групе који је носилац посла
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**IIa - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ  
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште подизвођача)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ: <u>правна лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b><u>предузетници и физичка лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><b>Доказ:</b> <u>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе - града/општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом</p> <p><b>Није предвиђена</b></p>
5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона)</p>

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац XII
--

Напред наведени услови према члану 75 став 1 ЗЈН - тачке на редном броју 1-4 из Обрасца IIа, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС, број 124/12,14/15,68/15), која је саставни део конкурсне документације - Образац III

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМИСЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама и додатни услови одређени чланом 76 став 2 Закона

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75 став 1 Закона о јавним набавкама, односно:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;

3. Да је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом;

5. да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона)

### Додатни услови:

6. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;

#### Неопходан финансијски капацитет:

да понуђач није био велики ликвидан, односно у блокади у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.

#### Неопходан пословни капацитет:

#### **Референтна листа пружених услуга који одговарају предмету јавне набавке.**

Да је понуђач у току 2016, 2017. и 2018. године пружао услуге које су предмет ове јавне набавке. Понуђач мора да има најмање **3 (три)** реализована уговора или испостављена рачуна за последњи период који није дужи од **3 (три) године и то 2016, 2017, и 2018. годину** у минималном износу од укупно **8.000.000,00 динара**.

7. Да располаже довољним техничким капацитетом;

#### Довољан технички капацитет:

Да понуђач располаже одговарајућом опремом за потребе предметне набавке и то:

- Полиметричко огледало за извођење Peppers ghost илузије

## Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77 ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75 и 76 ЗЈН и то:

**а.** Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;  
**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**б. правна лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);

**предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);  
**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**в.** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);

**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**д.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона).

**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац XII**

### ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

▪ Испуњеност додатних услова располагања неопходног финансијског и пословног капацитета, као и довољних техничких и кадровских капацитета, понуђач доказује на следећи начин:

Неопходан финансијски капацитет:

Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, односно - да понуђач није био неликвидан, односно у блокади у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.

**Доказ:** Потврда о броју дана неликвидности коју издаја Народна банка Србије

Неопходан пословни капацитет:

**Референтна листа пружених услуга који одговарају предмету јавне набавке.**

Да је понуђач у току 2016, 2017. и 2018. године пружао услуге које су предмет ове јавне набавке. Понуђач мора да има најмање **3 (три)** реализована уговора или испостављена рачуна за последњи период који није дужи од **3 (три) године и то 2016, 2017, и 2018. годину** у минималном износу од укупно **8.000.000,00 динара**.

**Доказ:** Списак извршених услуга (образац VIII), са фотокопијама закључених уговора или испостављених рачуна о пруженим услугама (за период 2016, 2017. и 2018. година), где се може јасно и недвосмислено утврдити износ реализоване услуге. Фотокопије закључених уговора или испостављених рачуна морају бити потписани и печатирани од стране Понуђача. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал сваког од приложених уговора и рачуна који говоре о извршењу уговора.

Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом

Довољан технички капацитет:

Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно да располаже одговарајућом опремом за потребе предметне набавке и то:

- Полиметричко огледало за извођење Peppers ghost илузије

**Доказ:** Пописна листа основних средстава, уговор, рачун или други доказ о поседовању наведене опреме

**Напомена:**

-Наручилац може захтевати, пре доношења одлуке о додели уговора, да понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-4. Рок за достављање је 5 дана од дана достављања захтева;

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за обавезне услове 1-4), ако је у својој понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;

-За подизвођаче и заједничку понуду услови се такође доказују потписивањем и овером Изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 ЗЈН - Образац III конкурсне документације, коју потписује само понуђач ако наступа са подизвођачем/има, односно понуђач који је носилац посла у случају заједничке понуде.

**III - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ  
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН**

У складу са чланом 77 став 4 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да, у својству понуђача, испуњавам све обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке мале вредности услуга - видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду (ДПМ - 1/2018), у складу са чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама, (**тачке под редним бројем 1-4**), наведене у Обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН - Образац II, који је саставни део ове конкурсне документације.

Такође, изјављујемо под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 77 Закона о јавним набавкама.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

## IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће најдаље дан пре отварања понуда да поднесе наручиоцу писани захтев за повлачење или опозив понуде.

### 2. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације који су понуђачу достављени лично или су преузети на Порталу јавних набавки или интернет страници Народног музеја у Београду.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом.

Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуђач подноси понуду препорученом поштиљком или лично на адресу Музеј Вука и Доситеја, улица Господар Јевремова 21, Београд уз напомену „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга-видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, ДПМ- 12/2018“ - НЕ ОТВАРАТИ!

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15<sup>00</sup> часова**.

Рок за предају понуде износи **8 (осам)** календарских дана **односно до 15.06.2018.** године и почиње да тече првог наредног дана (*члан 95 Закона*) од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр државни празник).

Понуђач се сам стара да његова понуда буде послата тако да стигне до датума и часа одређеног у позиву. Било какво закашњење не узима се у разматрање, без обзира на разлоге кашњења.

Понуђач може своју понуду предати преко овлашћеног представника.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, ако је примљена поштом, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно,

Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У случају да документација није поднета на тражени начин, понуда неће бити разматрана и биће враћена понуђачу.

### **3. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак јавне набавке се води на српском језику.

### **4. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна за време трајања уговорног периода.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Плаћање уговорене цене, наручилац ће вршити сукцесивно, за извршене услуге по испостављеној фаktури овереној од стране овлашћеног лица наручиоца, на рачун изабраног понуђача са којим ће бити закључен уговор.

### **5. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **6. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

### **7 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **1.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Рок плаћања је **45 (четрдесет пет)** дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12,68/15), од дана пријема рачуна понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **8. РЕКЛАМАЦИЈЕ И КОНТРОЛА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

Квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга извршиће представник Наручиоца, у присуству представника изабраног понуђача, о чему се сачињава записник

о квантитативном и квалитативном пријему, који обострано потписују представник Наручиоца и изабраног понуђача. Уколико се установи било какав квантитативни или квалитативни недостатак, односно неисправност, Наручилац је дужан да о томе сачини записник о рекламацији и достави га изабраном понуђачу, а изабрани понуђач се обавезује да записнички утврђене недостатке у квалитету и/или квантитету отклони најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Сматра се да је примопредаја предмета набавке извршена када се, без примедби, прими од стране представника Наручиоца.

## **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, онда попуњава, потписује и оверава све обрасце у конкурсној документацији који се односе на подизвођача/е.

Учешће са подизвођачем/има мора у потпуности бити у складу са чланом 80 ЗЈН.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (Образац V у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише образац - Подаци о подизвођачу - Образац VI у конкурсној документацији;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75 став 1 тач. 1) до

4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77 Закона, а доказ о испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, онда је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81 ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Образцу понуде (Образац V, у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац Општи подаци о члану групе понуђача - Образац VII у конкурсној

документацији и доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77 Закона, а додатне услове из члана 76 овог закона испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75 став 1 тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тач. 1) до 2) закона и то о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **11. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач треба да попуни, потпише и овери Образац X конкурсне документације у коме представља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

### **12. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82 Закона о јавним набавкама.

### **13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Одлука о додели уговора о набавци услуге донеће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Код критеријума „економски најповољнија понуда“ под једнаким условима, који важе за све понуђаче, избор између достављених понуда заснива се на следећим критеријумима:

- **Понуђена цена - 70 пондера**

Пондерисање ће се вршити по формули  $(A/B) \times 70$ , где је А = најнижа понуђена цена, Б = цена понуђача коме се обрачунавају бодови.

-**Рок за извршење услуге - 30 пондера**

Пондерисање ће се вршити по формули  $(A/B) \times 30$ , где је А = најкраћи понуђени рок, Б = рок понуђача коме се обрачунавају бодови.

Под понуђеном ценом подразумева се укупна цена из Обрасца понуде без обрачунаог ПДВ-а, а у коју су урачунати сви зависни ( пратећи) трошкови.

Бодови се рачунају на две децимале са заокруживањем на другој децимали.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену и рок за извршење услуге, као најповољнији биће изабран понуђач који понуди дужи рок плаћања. Уколико и овај податак не може да се искористи за избор најповољнијег понуђача, онда ће меродаван бити дужи рок важења понуде.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача/подизвођача (члан 93 ЗЈН).



Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуђачи могу у писменом облику да траже додатна појашњења у вези са припремом понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити том понуђачу, и истовремено тај одговор објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: Народни музеј у Београду, Трг Републике 1а, са напоменом „Питање за јавну набавку мале вредности услуга бр. ДПМ-12/2018“, електронском поштом на е-mail [j.papovic@narodnimuzej.rs](mailto:j.papovic@narodnimuzej.rs).

Контакт особа: Јасмин Паповић.

#### **16. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН.

#### **17. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138-159 Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06, позив на број (ДПМ-12/2018) плати таксу из члана 156 став 1 Закона, у износу од 60.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, за јавну набавку број ДПМ-12/2018 – видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

## **19. ДОДЕЛА УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора. Уговор се закључује са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

## **20. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, ако нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

## **21. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

## **22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **24. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У складу са чланом 86 Закона о јавним набавкама.

#### **25. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**МУЗЕЈ ВУКА И ДОСИТЕЈА  
11000 БЕОГРАД, Господар Јевремова 21**

са назнаком:

**Измена понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ ОТВАРАЊА НАРОДНОГ  
МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДПМ-12/2018  
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Допуна понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ ОТВАРАЊА НАРОДНОГ  
МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДПМ-12/2018  
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Опозив понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ ОТВАРАЊА НАРОДНОГ  
МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДПМ-12/2018  
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ВИДЕО ПРОДУКЦИЈА ЦЕРЕМОНИЈЕ ОТВАРАЊА НАРОДНОГ  
МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДПМ-12/2018  
НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## V - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Понуда број: _____ Датум: _____	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b> _____ _____	
Адреса: _____	
Телефон _____ Факс _____ e-mail _____	
Овлашћено лице (потписник уговора) и функција: _____	
Лице задужено за контакт: _____	
Матични број: _____	Регистарски број: _____
Шифра делатности: _____	ПИБ: _____
Текући рачун: _____	Носилац платног промета: _____

На основу позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности услуга - видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, ДПМ- 12/2018, дајемо следећу понуду:

**Понуду дајемо (заокружити):**

**1) самостално**

**2) са подизвођачем/има:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих подизвођача)

**3) као заједничку понуду са:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди)

<b>Рок важења понуде је:</b> _____ дана од дана отварања понуда ( <b>не мањи од 90 дана</b> )
<b>Рок извршења услуге је:</b> _____ дана (не дужи од <b>5 дана</b> ) од дана пријема захтева од стране наручиоца
<b>Укупна цена за извршене услуге износи:</b> _____ динара без ПДВ (из Обрасца IX)
<b>Укупна цена за извршене услуге износи:</b> _____ динара са ПДВ (из Обрасца IX)
<b>Плаћање у року од:</b> _____ дана (не краћем од <b>45 дана</b> ) од дана пријема појединачне фактуре за квалитетно испоручена добра
Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу/има*:
1) Подизвођач..... учествује са _____ %
2) Подизвођач..... учествује са _____ %
3) Подизвођач..... учествује са _____ %

\*Ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем/има.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## VI - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

Овај подизвођач учествује у понуди понуђача у делу чији је опис следећи:  
\_\_\_\_\_, што у укупној  
вредности понуде износи \_\_\_\_\_ динара или у процентима: \_\_\_\_\_%  
(подизвођачи могу учествовати највише до 50% у укупној вредности понуде).

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена I:** у случају већег броја подизвођача, овај образац копирати у потребном броју примерака и попунити за сваког подизвођача посебно.

**Напомена II:** у случају да понуђач не наступа са подизвођачем/има не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

**VII - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена I:** Овај образац копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Напомена II:** у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

## IX - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### У Г О В О Р

#### о извршењу услуга – видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду

*Закључен између:*

1) Наручиоца: **Народни музеј у Београду**  
са седиштем у **Београду**  
улица **Трг Републике 1а**  
ПИБ: **101514832**  
Матични број: **07023677**  
Број рачуна: **840-523664-51**  
Назив банке: **Управа за трезор (Буџет Републике Србије)**  
Телефон: **011/330 60 00**  
E-mail: **dir@narodnimuzej.rs**  
Који заступа: **мр Бојана Борић Брешковић, директор**  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_  
(уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)



2/2) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/3) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/4) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)  
(у даљем тексту: **Испоручилац**)

*Напомена: позиције 2/1, 2/2, 2/3 и 2/4 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.*

## Члан 1.

Уговорне стране сагласно константују:

- да је Наручилац, на основу члана 32 Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012,14/15,68/15), спровео отворени поступак јавне набавке услуга – видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, редни број јавне набавке ДПМ - 12/2018;
- да је Испоручилац, на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2018. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (**попуњава Наручилац**);
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;
- да је Наручилац, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године (**попуњава**

**Наручилац**), којом је понуду понуђача \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**) изабрао као најповољнију.

#### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је набавка услуга – видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду (у даљем тексту: услуге).

Врсте услуга утврђене су према позиву и конкурсној документацији Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца и прихваћеној понуди Испоручиоца у спроведеном отвореном поступку јавне набавке, а исказане су у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијом из става 2 овог члана чини саставни део овог уговора.

#### **Члан 3.**

Укупна вредност услуга према понуди Испоручиоца износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, словима: \_\_\_\_\_ односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ, словима \_\_\_\_\_ (**попуњава Испоручилац**).

У цену су урачунати сви трошкови које има Испоручилац, како би у потпуности извршио све уговором предвиђене обавезе.

#### **Члан 4.**

Уговорена цена се не може мењати, сем у случајевима предвиђеним чланом 115 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Уговорне стране прихватају цене које је Испоручилац дао у понуди.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне у току важења уговора.

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да износ уговорене цене, из члана 3. овог Уговора, уплати Испоручиоцу на рачун број \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу изврши услуге, у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема захтева за извршење услуга и да након извршења услуга писаним путем обавести Наручиоца.

Испоручилац има право на продужење уговореног рока у случају више силе и у случају кашњења, проузрокованих неиспуњењем уговорних обавеза Наручиоца.

По поднетом образложеном захтеву за продужење рока извршења услуга и по постизању сагласности између уговорних страна, уговорени рок извршења ће бити продужен, закључивањем анекса уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 7.**

Наручилац ће извршити контролу извршених услуга и у року од 5 (пет) дана утврдити

захтевани квалитет и квантитет из понуде која чини саставни део овог уговора. Уколико констатује недостатке, дужан је да о томе обавести Испоручиоца и да прецизира природу недостатака у форми записника, који доставља Испоручиоцу писаним путем. Ако се записнички утврди да извршене услуге имају недостатке у квантитету, квалитету и очигледне грешке, Испоручилац мора исте отклонити одмах, а најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од достављања записника о рекламацији, а уколико се то не учини, или ако се иста грешка понови, Наручилац задржава право да раскине уговор и да захтева накнаду штете.

#### **Члан 8.**

У случају када Испоручилац не приступи извршењу услуга, Наручилац ће извршити набавку услуга ради покрића и успостављања нормалног функционисања пословања, од другог испоручиоца, а Испоручилац је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

Уколико Испоручилац не приступи извршењу услуга, или у току важења уговора касни са извршењем, Наручилац има право да раскине уговор и пре рока на који је исти закључен, а Испоручилац је дужан да надокнади штету коју је Наручилац претрпео услед таквог његовог поступања.

#### **Члан 9.**

Ако Наручилац закасни са плаћањем своје обавезе из члана 5. овог уговора, дужан је да плати законску затезну камату.

#### **Члан 10.**

Уколико Испоручилац не испоштује рок за извршење услуга из члана 7. став 1. овог уговора, уговор се раскида у року од 3 дана од дана истека рока за извршење услуга, с обзиром да рок извршења представља његов битан елеменат и Наручилац има право на накнаду штете.

У случају раскида уговора у смислу овог члана уговорне стране ће измирити све обавезе настале до дана раскида сагласно одредбама овог уговора.

#### **Члан 11.**

Предајом предмета набавке, Испоручилац трајно и искључиво, без временског и просторног ограничења, уступа сва имовинска права аутора Наручиоцу.

Предмет набавке постаје власништво Наручиоца који га може користити целости или у појединостима и Испоручилац се одриче свих својих ауторских права.

#### **Члан 12.**

Уговорна страна погођена непоштовањем уговорених обавеза друге уговорне стране или околностима које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је да другој уговорној страни пошаље писано обавештење у коме констатује сметње за извршење уговора или наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која није примила обавештење из претходног става дужна је да у наведеном року од 5 дана предузме мере за извршење уговора или у истом року писаним путем изнесе своје предлоге и своје ставове који се односе на извршење или раскид

уговора.

У случају да се уговорна страна из предходног става не огласи поводом примљеног обавештења, уговорна страна погођена непоштовањем њених уговорених обавеза може у наредном року од 5 дана да раскине уговор по правилу о раскиду уговора због неиспуњења.

Уколико је до раскида дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

#### **Члан 13.**

Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор уколико је над Испоручиоцем покренут стечајни поступак поступак принудног поравнања или ако Испоручилац пренесе или уступи овај уговор, без сагласности Наручиоца у писаној форми.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор уколико је Испоручилац:

1. одустао од овог уговора
2. без оправданог разлога пропустио да започне са извршењем услуга, након истека рока од 15 дана од добијања писаног упозорења Наручиоца
3. без сагласности Наручиоца дао у подизвођење део својих обавеза
4. пропустио да прибави тражене банкарске гаранције како је дефинисано конкурсном документацијом и овим уговором

#### **Члан 14.**

Испоручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Наручилац не изврши плаћање по испостављеним рачунима у уговореном року и неплаћањем својих уговорних обавеза доведе Испоручиоца у ситуацију да не може извршити своје обавезе из овог уговора.

#### **Члан 15.**

Уговор се раскида у форми закључења уговора који садржи основ за раскид уговора. Накнаду штете, која се утврди повредом уговора, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до повреде уговора.

#### **Члан 18.**

Уговорне стране се ослобађају од одговорности за делимично или потпуно неизвршавање обавеза по овом уговору, ако је оно последица околности више силе или промене околности које су ван контроле или утицаја уговорних страна.

#### **Члан 19.**

Као виша сила подразумевају се објективне околности до којих је дошло после закључења уговора, као резултат догађаја које уговорне стране не могу предвидети нити на њих утицати или спречити, а које имају непосредан утицај на извршење овог уговора. Као виша сила сматрају се:

- Догађаји природног карактера: пожар, поплава, земљотрес и сл;
- Војна дејства до којих је дошло у току извршења уговора;
- Државна објава или објава других политичких органа о ванредном стању у реону где се реализују радови и чије трајање битно омета извршење одредби уговора.

#### **Члан 20.**

Као промењене околности сматрају се промене законских прописа и других услова који би довели уговорне стране у отежану ситуацију или би им те промене нанеле велику штету у реализацији обавеза из овог уговора.

Уговорна страна код које је наступила немогућност извршења обавезе по уговору услед околности више силе или промењених околности дужна је да о наступању и карактеру таквих околности у писменом виду извести другу уговорну страну без одлагања, најкасније 15 дана од датума њиховог наступања.

Неизвештавање или неблаговремено извештавање друге уговорне стране о наступању више силе или промењених околности, повлачи за собом губљење права за ту уговорну страну да се позива на те околности.

#### **Члан 21.**

Као доказ о наступању више силе или промењених околности, страна код које су настале такве околности прибавља одговарајући документ од стране надлежних институција.

#### **Члан 22.**

Ако је због више силе или промењених околности испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће у периоду дужем од 90 дана, уговорне стране могу изменити овај уговор или тражити да престане и обавеза друге уговорне стране.

Због делимичне могућности испуњења уговора једне уговорне стране, друга уговорна страна може раскинути уговор ако делимично испуњење не одговара њеним потребама, по истеку периода од 90 дана уз регулисање свих претходно доспелих обавеза.

#### **Члан 23.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

#### **Члан 24.**

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну и раскид овог уговора потребна писана форма, у форми анекса уз основни уговор.

#### **Члан 25.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 31/93, 22/99 и 44/99), важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну материју.

#### **Члан 26.**

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно, мирним путем.

Уколико споразумно решење није могуће, за сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране су сагласне да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

**Члан 27.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

---

**За ИСПОРУЧИОЦА**

---

**За НАРУЧИОЦА**

мр Бојана Борић Брешковић

---

Напомена:  
обавезно потписати и печатирати модел уговора

**IX - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
**са упутством како да се попуни**

Назив и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Јавна набавка услуга – видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, ДПМ-1/2018.

1	2	3	4	5
Р. бр.	Назив услуге	Укупна цена за извршене услуге без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Укупна цена за извршене услуге са ПДВ
1.	Услуга видео продукције церемоније отварања Народног музеја у Београду			

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

У колону 3 унети укупну цену са свим пратећим и зависним трошковима без ПДВ;

У колону 4 унети износ посебно исказан ПДВ;

У колону 5 унети укупну цену са свим пратећим и зависним трошковима са ПДВ;

Цене (у колонама 3, 4 и 5) су исказане у динарима.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 124/12,14/15,68/15) као и чланом 6 и 19 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 86/2015), достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуга мале вредности - видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, ДПМ-1/2018 и то:

	Врста трошка:	износ:
1.	_____	_____ динара
2.	_____	_____ динара
3.	_____	_____ динара
4.	_____	_____ динара
5.	_____	_____ динара
6.	_____	_____ динара
7.	_____	_____ динара
8.	_____	_____ динара
9.	_____	_____ динара
10.	_____	_____ динара

**Напомена I:**

сходно члану 88 став 2 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

**Напомена II:**

у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



## XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15) и чланом 6 и 20 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 86/2015), дајемо следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава даје се за јавну набавку мале вредности услуга- видео продукција церемоније отварања Народног музеја у Београду, ДПМ- 1/2018.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ**  
**ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТ. 2 ЗАКОНА**

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15 ), дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица