

Народни музеј у Београду
Трг Републике 1а
www.narodnimuzej.rs

Број: 3/290
Датум: 12.03.2018.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА
НАД НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И
АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ (III)**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ПОНУДА (СУ-9/2018)**

Београд, март 2018. године

Предмет јавне набавке: Јавна набавка услуга – Додатне услуге вршења стручног надзора над неподвижним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (СУ - 9/2018)

Опис предмета јавне набавке: Јавна набавка услуга – Додатне услуге вршења стручног надзора над неподвижним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду III

Ознака из општег речника набавке: услуге грађевинског надзора, ознака 71520000.

Конкурсна документација има укупно: 58 страна

На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 29/13, 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке **СУ-9/2018**, дел.бр. 3/286 од 12.03.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку **СУ-9/2018**, дел.бр. 3/288 од 12.03.2018, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД НЕПРЕДВИЂЕНИМ
РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ (III)
(број јавне набавке: СУ-9/2018)**

Конкурсна документација садржи:

ред.бр.	документ	страна
1	I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	страна 3
2	II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	страна 4
3	III - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	страна 5
4	IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	страна 28
5	V - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 1 ТАЧКА 1-4 ЗЈН и ЧЛАНА 76 СТАВ 2 ЗЈН	страна 30
6	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМISЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН	страна 31
7	VI - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМ ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА	страна 33
8	VII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	страна 34
9	VIII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	страна 41
10	IX - МОДЕЛ УГОВОРА	страна 44
11	X - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	страна 51
12	XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	страна 52
13	XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТ. 2 ЗАКОНА	страна 53
14	XIII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ	страна 54
15	ПРИЛОГ П-1	страна 58
	Укупан број страна конкурсне документације:	58

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ, Београд, Трг Републике 1а

Матични број: 07023677

Број рачуна: 840-523664-51

Интернет страница: www.narodnimuzej.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са Законом и подзаконским актима којим се уређују јавне набавке, Законом о буџету Републике Србије, Законом о општем управном поступку, Законом о облигационим односима, и другим законима и прописима, уколико је њихова примена неопходна у поступку јавне набавке.

Основ примене пореговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда је члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, односно у случају непредвиђених (додатних) услуга или радова који нису били укључени у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговора о јавној набавци, под условом да се уговор закључи са првобитним добављачем, да укупна вредност свих додатних услуга или радова (непредвиђени радови) није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у отвореном или рестриктивном поступку, да од закључења првобитног уговора није протекло више од две године и да:

(1) се такве додатне услуге или радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу, од првобитног уговора о јавној набавци, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца или

(2) су такве услуге или радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења првобитног уговора, неопходни за извршење првобитног уговора о јавној набавци;

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке (СУ-9/2018) су додатне услуге вршења стручног надзора над непредвиђеним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (II), чији је детаљан опис дат у рубрици „Техничке карактеристике предмета набавке“ на страни 5. до 27. Конкусне документације.

4. Контакт: Јасмин Паповић, дипломирани правник, e-mail: j.papovic@narodnimuzej.rs

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке (СУ-9/2018) су додатне услуге вршења стручног надзора над непредвиђеним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (III), чији је детаљан опис и динамика дат у рубрици „Техничке карактеристике предмета набавке“ на страни 5 до 27. Конкусне документације.

Назив из општег речника набавке: услуге грађевинског надзора, ознака 71520000

III - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Врста , техничке карактеристике, количина и опис неподвижних радова у оквиру Пројекта архитектуре над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
8	АРХ-А	Израда привремених дрвених преграда на местима које је одредио инвеститор. Преграда се састоји од дрвене подконструкције и дашчане облоге. На прегради су постављена дрвена врата претходно демонтирана са 4. спрата.	м2	286.99
10	АРХ-А	Обрада шпалетни око новоуграђене фасадне столарије са унутрашње стране зида захтева извођење радова по следећем редоследу: -Штемовање преосталог цементног малтера неправилних облика а који је остао након демонтаже фасадне столарије са одвожењем шута на деопнију. -штемовање оштећеног малтера шпалетни са чишћењем фуга, чишћење и прање фуга са премазивањем прајмером ради бољег пријањања новог малтера -наношење шприц малтера и равнање површина -постављање стиродура са наношењем два слоја лепка и мрежицом као и типловање истих -повезивање новог и старог материјала и обрада са уградњом мрежице -приликом глетовања обавезно у првом слоју глета спојеве обработити мрежицом са стакленим воалом Обрачун по м1 укључујући рад и материјал, просечна ширина шпалетне је 40цм		
		3. спрат	м1	230.32
		2. спрат	м1	52.58
		1. спрат	м1	55.78
		приземље	м1	39.42
		сутерен	м1	57.42
11	АРХ-А	Крпљење шлицева након пролаза разних инсталација се ради по следећем редоследу: -штемовање/скидање/ преосталог оштећеног малтера, као и расклиматаних опека око шлицева -чишћење и прање шлицева са наношењем прајмера -крпљење – попуњавање већих оштећења цементним малтепом и евентуално циглом -наношење шприц малтера -малтерисање шлицева са обавезном уградњом мрежице на спојевима старог и новог малтера		

		-постављање мрежице са стакленим воалом у првом слоју глета		
		Обрачун по м1 изведених радова, заједно рад и материјал као и одвожење шута на градску депонију		
		3. спрат	м1	
		2. спрат	м1	146.60
		1. спрат	м1	483.80

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
13	АРХ-А	Хигијенско бојење лифтовског окна полудисперзивном бојом на претходно припремљену и очишћену подлогу а пре уградње лифта Л1. Пре бојења зидове канала очистити и премазати подлогом ради бољег пријањања боје за зидове. Обрачун по м2 изведених радова заједно рад и материјал као и неопходна привремена скела.	м2	69.36
21	АРХ-А	Заштита ентеријерских елемената у току реконструкције. Подови и степеништа са завршном обрадом и соклама: природни камен, мозаик плочице, гранитна керамика и терацо, паркет: морају да буду заштићени игланим филцом (геотекстил) и ОСБ плочама дебљине 15мм.		
	1	иглани филц	м2	2,106.29
	2	иглани филц и ОСБ плоче	м2	434.55
22	АРХ-А	Набавка материјала, транспорт и монтажа подконструкције за ношење уградних шина лед осветљења и уградних рефлектора у изложбеним салама првог и другог спрата. Ојачање је од носивих профила ЦД 60x27 мм причвршћених за плафон, ребро ситнорестрасте таванице. Гипс плафонску плочу просећи у ширини носача светилки и рефлектора и бандажирати просечене ивице.	м1	2,000.00
25	АРХ-А	Набавка материјала и израда двостране каскаде од гипс картонских плоча. Развијена ширина каскаде је до 100цм	м1	41.83
28	АРХ-А	Набавка материјала, транспорт и монтажа противпожарних гипс картон плоча типа Кнауф, Ригипс или одговарајуће по детаљима Инвеститора. Плоче су дебљине 15 мм		
		велика сала противпожарност 30минута	м2	
	б	подконструкција за плафон 3. фазе на 3. спрату	м2	
	д	плафон 3. фазе на 3. спрату противпожарност 30минута	м2	151.14
		плафон у атријуму противпожарност 90 минута	м2	

32	APX-A	Скидање малтера и рђе са челичне конструкције. Премазивање анти растом, одмашћивање, шмирглање и заштита основном бојом		
32		постојећа челична конструкција на плафону сутерена	м2	23.94
36	APX-A	Набавка, транспорт материјала и израда гипсаног преградног зида отпорности на пожар 120мин и грађевински обезбеђен од интерног физичког продора. Испуна зида је камена вуна густине: 40 кг/м3. У зид је имплементиран поцинковани челични лим дебљине $\geq 0,5$ мм са свим детаљима, из описа преградног сигурносног зида произвођача „Кнауф“ W 118 или одговарајућег другог произвођача.	м2	
	а	отпорности на пожар 120 мин		19.93
	б	отпорности на пожар 120 мин и обезбеђен од интерног физичког продора поцинкованим лимом дебљине 2x0,6=1,2мм	м2	23.24

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
39	APX-A	Рабицирање преко електро каблова да би се урадили нови декоративни венци од гипса на зидовима уз плафоне (ходници први спрат и хол други спрат).	м1	1.00
45	APX-A	Набавка и уградња челичног ПП капка на плафону у тоалету на четвртом спрату. Отпорност на пожар према тавану је 60мин. Димензије према отвору у а.б. плочи 100x72цм према прилогу 14 и 41/2	ком	1.00
47	APX-A	Израда и монтажа металних капака на прозорима сутерена са унутрашње стране према цртежу. Монтажу извести после израде гипсаних облога	м2	70.48
53	APX-A	Израда "корита" од ТР лима испод цеви за грејање и феноила под таваницом сутерена у депоима ради заштите од евентуалног процуривања инсталација. Радове извести према цртежу из прилога број 40	м2	50.85
		мање од 30		33.55
		мање од 95		32.38
		висе од 95		6.28
55	APX-A	Све видљиве површине елемената дрвене конструкције крова куполе очистити механички, одговарајућим средствима и алатима. Чишћење обавити тако да се одстране постојећи премази и да се обезбеди стабилна и чврста површине дрвета, погодне за обраду и заштиту.	м2	519.13
57	APX-A	Демонтажа привремених дрвених преграда које су служиле да обезбеде зону у којој се врши премештање уметничких дела.	м2	286.99

60	APX-A	пажљиво сечење терацо сокле ради монтаже первајза. После монтаже первајза обработити соклу.	ком	114.00
61	APX-A	Израда нових сокли рађених од тераца. Позиција обухвата чишћење, израду, брушење и полирање. У цену урачунати све радове и материјал потребне до потпуне готовости позиције.	м1	
		4. спрат	м1	14.10
		3. спрат	м1	69.60
62	APX-A	Набавка материјала и израда споја подне лајсне и зида у канцеларијама на 3. и 4. спрату	м1	1,108.51
71	APX-A	Наношење прајмера на глетовану површину велике куполе пре постављања термоизолације	м2	65.55
72	APX-A	Мраморизација извести лазурно у светло окерастим тоновима на акрилној подлози. Водити рачуна да се са наношењем више лазурних слојева постепено гради одговарајући тон. Мраморизација извести уљаном зидном техником. Ова техника се састоји у наношењу уљаних сликарских боја какве се користе у штафелајном сликарству на зид предходно препариран премазом ланеног уља или уљане боје	м2	92.25

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
72	APX-A	Фиксатив за ове потребе је Паралоид Б72 и акрилни лак. За осликавање зидних стилизованих украсних лајсни користиће се акрилне боје, које се добро вежу за подлогу. Акрилна секо техника је еластична, отпорна на атмосфериле и компатибилна уљаној зидној техници.	м2	92.25
73	APX-A	Набавка материјала и израда бакарног сакупљача воде - водокотлића на фасади испод олука	ком	4.00
74	APX-A	С обзиром на тањи слој изведеног малтера остао је видљив део камених довратника. Тај видљиви део је необрађен. Потребно је обработити камен тако да буде као постојећи обрађени делови камена	м1	290.00
77	APX-A	Демонтажа врата лифта, рушење дела зидова и надвратника ради проширења отвора за нова врата са израдом новог надвратника	ком	7.00
78	APX-A	Пажљиво рушење армирано бетонске плоче галерије. Плоча је дебљине 20цм. Претходно заштитити све површине и поставити скелу испод плоче. Шут одвести на депонију	м2	21.00

79	APX-A	Након чишћења унутрашњих површина димњака од стране овлашћене фирме скупити отпадни масни материјал у дну димњака, упаковати у џакове и одвести на депонију.	пауш	1.00
80	APX-A	Обијање додатних слојева испод малтера сачињеног од: рабиц, арматура \varnothing 6 мм армирана у мрежи 40x40 цм, хераклит $d=4$ цм . Обијени шут прикупити и одвести на градску депонију.	м2	75.24
81	APX-A	Набавка материјала и израда једностране каскаде од гипс картонских плоча. Ширина каскаде је до 30 цм	м1	1.00
82	APX-B	Пажљива демонтажа кровних прозора са кровова позиције К12 и К1	ком	9.00
83	APX-A	Набавка материјала и израда пролаза према лифту Л2 са обрадом шпалетни и уградњом дилатација	ком	5.00
84	APX-A	Набавка материјала, израда и постављање челичне конструкције - носач ПП врата	кг	422.00
85	APX-A	Сечење старе металне конструкције на плафону бифеа ради постављања помоћне конструкције за инсталацију за одимљавања	ком	1.00
86	APX-A	Демонтажа и скраћивање челичне конструкције. Набавка, израда и монтажа нове челичне конструкције на месту скраћења.	кг	231.20
87	APX-A	Набавка материјала и монтажа челичног стуба на ободу новог отвора за улаз у библиотеку из атријума после пробијања отвора	кг	107.54
88	APX-A	Набавка материјала, израда и монтажа челичне подконструкције за облагање лифта у приземљу и сутерену.	кг	121.47
89	APX-A	Сечење и демонтажа металних полица у трезорима у сутерену. Сечење на мање комаде, утовар у камион и одвоз на депонију	пауш	1.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
90	APX-A	Монтажа преосталих жичаних рамова за експонате у сутерену. Фиксирање урадити кроз гипсани зид до чврсте подлоге. Извршити поправку молерских радова после монтаже жичаних рамова.	м2	63.68
91	APX-A	обрада отвора на фасади око вентилатора за одимљавање на 1. спрату после пробијања отвора и монтаже вентилатора	ком	2.00

92	APX-A	Демонтажа старе ограде на степеништу, чишћење, заштита, фарбање, преправка и поновна монтажа после израде новог степеништа	м1	10.00
93	APX-A	Набавка материјала и израда армирано бетонске гредице 20х20цм као ослонца за челичну конструкцију клупице на 3. спрату	м1	23.71
94	APX-A	Отварање отвора на плафону и рушење армиране гипсане калоте на месту лустера. Бушење отвора у бетонској греди 30х10цм, израда челичне конструкције - носача котураче лустера и уградња механизма за спуштање-подизање лустера	пауш	1.00
95	APX-A	Набавка материјала и израда нове гипсане калоте изнад постојећег венца на плафону изнад лустера на главном степеништу С01	м2	5.00
96	APX-A	отварање отвора на плафону изнад степеништа С1, бушење рупа у а.б. плочи на плафону, постављање анкера уз помоћ специјалног алата, израда ојачања плафонске конструкције и поправка гипсаног плафона по окончању радова	ком	16.00
97	APX-A	Набавка материјала и израда челичне подконструкције за преправку дрвене клупице изнад подних инсталација на 3. и 4. спрату.	ком	49.00
98	APX-A	Набавка материјала, транспорт и израда челичне подконструкције за уградњу врата поред степеништа на 1. и 2. спрату	кг	551.48
99	APX-A	Пажљиво сечење подова од тераца, мозаика, епоксида или цементне кошуљице ради уградње доњег прага ПП врата и одговарајућа поправка подлоге	м1	36.21
103	APX-A	Израда и монтажа нових дрвених профилисаних ласјни на спојевима штукo малтера/зида и штока прозора. Лајсне се постављају вертикално. Профилација лајсни се ради према усвојеном и одобреном узорку од стране завода за заштиту споменика културе Београда.	м1	1,053.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
-----------	--------------	--------------	-----------	----------

115	APX-A	Израда и уградња монтажних демонтажних поклопаца за инсталационе канале у поду канцеларија. Поклопци се израђују од дрвених МДФ плоча дебљине 25 мм. По изради поклопца, исте глатко обрадити, импрегнирати и са горње стране обрадити полиуретанским лаком за МДФ у сивој боји (РАЛ 7040). Дужине и ширине плоча ускладити са димензијама канала који се покривају - дужине се мере на лицу места, а ширине су 50 и 70 цм.		
		Плоче се ослањају поконструкцију од бетона и челичних кутијастих профила. Чело поклопца на поду и спој са зидом се облажу истим материјалом (бојени МДФ). Једничном ценом је обухваћена израда, допрема на објекат и монтажа финално офарбаних и лакираних поклопаца од МДФ плоча, на предходно урађену поконструкцију од АБ и челичних кутијастих профила. Обрачун по метру дужном постављених поклопаца		
	1	развијена ширина 83 цм	м1	17.00
	2	развијена ширина 100 цм	м1	8.00
	3	развијена ширина 120 цм	м1	8.00
116	APX-A	Израда и монтажа нових дрвених профилисаних прозорских клупица. Профилација клупица се ради према усвојеном и одобреном узорку. Површинска обрада се ради покривном полиуретанским бојама у тону по избору Конзерваторског надзора и Наручиоца. Обрачун по м1 прозорске клупице		
	APX-A	развијена ширина 20 цм	м1	4.50
117	APX-A	Набавка слоја хидроизолације за премазивање пода у сутерену су.58 и су.73	м2	30.47
118	APX-A	Израда и монтажа нових винер ласјни од медијапана на гипсаним парпетним испунама на свим прозорима у изложбеним салама. Израђују се две вертикале и једн ахоризонтала. Профилација ласјни се ради прем усвојеном и одобреном узорку од стране завода за заштиту споменика културе Београда.	м1	366.80
119	APX-A	Набавка материјала, израда и монтажа нових испуна од медијапана у парпетима прозора у изложбеним салама. Обрачун по комаду.		
	1	Димензије 102 x 63 цм	ком	4.00
	2	Димензије 152 x 63 цм	ком	2.00
	3	димензије 78 x 68 цм	ком	2.00
	4	димензије 144 x 68 цм	ком	1.00
	5	димензије 115 x 77 цм	ком	4.00
	6	димензије 130 x 78 цм	ком	2.00
120	APX-A	Израда и монтажа нових дрвених профилисаних стубова у парпетима прозора у изложбеним салама. Висина стуба је 65цм		

	1	развијена ширина 90цм	ком	2.00
	2	развијена ширина 53 цм	ком	6.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
121	АРХ-А	Израда и монтажа нових украсних профилисаних доњих делова ентеријерске опшивке прозора у изложбеним салама висине 20цм.	ком	140.00
122	АРХ-А	Израда и монтажа нових дрвених украсних профилисаних лајсни ентеријерске опшивке прозора. Дужина лајсни је 80цм	ком	16.00
123	АРХ-А	Израда и монтажа профилисаних лајсни ентеријерске опшивке дужине 3,9 м	ком	5.00
124	АРХ-А	Израда и уградња нових фиксних дрвених рамова са испуном од каљеног стакла дебљине 10 мм		
	1	зидарска мера 145/320 цм ознака Д1; Д2	ком	2.00
	2	зидарска мера 217/320 цм ознака Е1	ком	1.00
125	АРХ-А	Израда и уградња дрвених маски за фен коиле са одговарајућом подконструкцијом од дрвених летви. Маске се израђују од фурнираних МДФ плоча дебљине 20 мм. Маске садрже две алуминујумске решетке за вентилацију. Бојење фурнира је према узорку који доставља наручилац. Једничном ценом је обухваћена израда, допрема на објекат и монтажа финално офарбаних и лакираних маски од МДФ плоча		
	АРХ-А	димензије маске 173х60х28 цм	ком	13.00
126	АРХ-А	Набавка материјала, израда и уградња нових прозорских даски и доњих делова прозорских кутија од медијапан плоча дебљине 19 мм, обострано фурнираних храстовим фурниром. Даске се постављају као замена или допуна уништених, искривљених или недостајућих елемената, према конкретним условима, на постојеће доње делове кутија, као замена постојећих даски или на малтерисаним шпалетнама прозора на којима нису постављене прозорске даске. Причвршћивање завртњима за дрво и типловима, завршна обрада према конкретним условима, безбојним лаком у складу са обрадом уграђених прозора или белом бојом у складу са обрадом унутрашњих страна прозора. укупна ширина 143цм	м1	4.02
127	АРХ-А	Набавка материјала, израда и монтажа нових украсних ентеријерских опшивки око лифта Л2. Опшивка се израђује од комбинације масива и фурнираног медијапана. Димензије отвора 160 х 255 / 60 цм.	ком	3.00

128	APX-A	Израда, транспорт и уградња једнокрилних равних дрвених врата. Врата су израђена од храстовог масива, бајцована и офарбана полиуретанским мат лаком. Изглед врата у свему према цртежу. Оков за врата у свему према аутентичним вратима. Димензије уграђених врата 80 x 186 цм	ком	2.00
-----	-------	--	-----	------

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
129	APX-A	Израда, транспорт и уградња једнокрилних равних пуних дрвених врата на Л1. Крила су са оквиром од храстовог масива, испуна од ошупљене иверице, дебљине 33мм, а обострана облога од тврде влакнатице (МДФ) дебљине 6 мм фарбана покривном белом ПУ бојом. Оков за врата у свему према пројекту. Димензије уграђених врата 120 x 235 цм	ком	2.00
130	APX-A	Припремање и прерађивање отвора на поклопцима за инсталационе канале испод фан коила на 4. и 3. спрату	ком	49.00
131	APX-A	Наношење УЗИН 1К ПЕ 414 Турбо прајмера у 2 слоја у циљу затварања заостале влаге до 3% мерено ЦМ методом у новој цементној кошуљици, пре постављања паркета. Наношење се изводи у два слоја, пошто се први слој нанесе најлонским ваљком, сачека се да се осуши (цца. 60 мин) и онда се наноси други слој.	м2	1,068.00
141	APX-A	Израда и монтажа поклопних иноксних решетки за плувију на терасама	ком	8.00
142	APX-A	Израда и монтажа ограда на терасама по прилогу	м1	17.20
144	APX-A	Набавка и монтажа ивичњака у дворишту сутерена	м1	64.84
145	APX-A	Набавка и монтажа пп ревизија дим. 60x60 цм пожарности 30 мин.	ком	4.00
146 а	APX-A	Израда и монтажа двостраних каскада р.ш. до 1 м од противпожарних гипс картон плоча дебљине 2x1,25 цм	м1	4.17
146 б	APX-A	Израда и монтажа двостраних каскада р.ш. до 0.6м од противпожарних гипс картон плоча дебљине 2x1,25 цм	м1	1.00
147 а	APX-A	Израда једностраних каскада од противпожарних гипс картон плоча дебљине 2x12,5 мм р.ш. до 1 м	м1	1.00
147 б	APX-A	Израда једностраних каскада од противпожарних гипс картон плоча дебљине 2x12,5 мм р.ш. до 0.6 м	м1	67.89
149	APX-A	Шмирглање и водено стакло мале куполе + велика купола	м2	175.24
150	APX-A	Попуњавање дилатационе спојнице ширине 1 цм на плочицама тераса полиуретанским гитом.	м1	60.08
151	APX-A	Израда тространих каскада од гипс картон плоча д= 12,5 мм. Развијена ширина каскаде је до 100 цм	м1	13.98

152	APX-A	Затварање шлицева насталих проласком нових инсталација кроз зидове са постојећим штуко мермером, као и крпљење због нивелисања старих и нових површина под штуком. Затварање извести штуко гипсом. Механички очистити канале ради обезбеђивања споја са новим материјалом. Нови штуко гипс додавати у танким слојевима како постојећи штуко не би повукао влагу и оштетио се на контакту. Финално углачати површину ликорезачким алатом. Затварање се ради као подлога за мраморизацију. Канали су просечне ширине 10 цм и дубине 5 цм.	м1	185.61
-----	-------	---	----	--------

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
153	APX-A	Санација и обезбеђење хоризонталних каменних плоча на гредама у атријуму. Анкери се постављају тако да обезбеде хоризонталне плоче, на већим плочама уградити минимум два анкера по плочи постављена у дијагонали. Извршити бушење камена дијамантским крунама за суво бушење које не ствара вибрације при раду, затим бушење бетона (подлоге) у дубини 5-6 цм, затим фрезенковање рупе у камену да би се сакрила глава шрафа у спољној дебљини камена, а након тога и сама уградња анкера и његово фиксирање и притезање.		
153	APX-A	При овоме сила притезања не сме бити велика да не би дошло до лома по камену. Типлови треба да буду мањег пресека. Користити типлове пречника 6 мм. Испод главе шрафа на контакту са каменом треба поставити или "федер платну" или подлошку од меке пластике да би се обезбедило меко налегање метала на камен, како би се избегло пуцање камена. После извршене санације места на камену где је уграђен типл потребно је конзерваторски обрадити и ретуширати. Скела за рад је урачуната у цену. Обрачун по м2 плоча на којима је извршена санација.	м2	201.84
154	APX-A	Испорука и постављање газишта испред лифта у сутерену од ламелираног каљеног стакла флот 10мм каљено + фолија 0,76 + флот 8мм + фолија 0,76 + флот 10мм емајлирано по шеми РАЛ 7038, каљено КП обрађено.	ком	1.00
154 а	APX-A	Набавка материјала, транспорт, израда и монтажа подконструкције за под од каљеног стакла	ком	1.00

155	APX-A	Израда испорука и монтажа четворостране облоге (око челичног стуба) од каљеног стакла дебљине 10мм ширине око 590 мм и висине 3970 са доњим носачем стакла са директним стезањем. У горњој зони конструкција од црног челика који би се варио на постојећу конструкцију у спушеном плафону а споља би било притезање са инок спајдерима. Доњи носачи се анкеричу у под на Л профилу са унутрашњим делом за смештај лед траке а споља би се притезало са Л лимом дебљине 8мм са отвором за вијак са упушеном главом за притезање стакла	ком	2.00
156	APX-A	Израда испорука и монтажа тростране облоге (око челичног стуба) од каљеног стакла дебљине 10мм ширине око 590 мм и висине 3970 са доњим носачем стакла са директним стезањем. У горњој зони конструкција од црног челика који би се варио на постојећу конструкцију у спушеном плафону а споља би било притезање са инок спајдерима	ком	2.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
157	APX-A	Израда скеле, рушење и проширивање гипсаних греда за потребе израде подконструкције за уградњу каљеног стакла око челичног стуба	ком	4.00
158	APX-A	Чишћење мермерне табле која се налази изнад степеништа који води у депое Народног музеја. Чишћење благим хемијским средствима, а потом добро испрати водом. Пломбирање материјалом који бојом и структуром одговара постојећем мермеру. Испуњавање оштећења изводи у неколико фаза да би се постигло што боље приањање пломбе за површину. Након што се испуна осушила, приступа се нивелацији исте са мермерним носиоцем. Користити водене шмиргле fine гранулације, при том водећи рачуна да се не оштети политура мермера. Ретуширање извести са акрилним бојама.		1.00
159	APX-A	Рестаурација зидних светилки са механичким и хемијским чишћењем, пеглање улубљених делова...	ком	9.00

160	APX-A	Рестаурација зидних светилки са израдом новог стакла, механичким и хемијским чишћењем свих делова, пеглањем улубљених делова, месанганих делова, израда калупа од нерђајућег челика, израда стакла по узору на сачувана стакла са целих лампи.	ком	3.00
161	APX-A	Набавка уметничког и другог материјала, израда и монтажа трансlucentне маске испред зид завесе у бифеу. Маска се израђује од челичног оквира и испуне двоструким стаклом обрађеним уметничком техником фузионисања, према скици са мотивима слике Пита Мондријана - Композиција 2. Оквир витража се израђује од кутијастих челичних профила димензија 60x60x4 до 30x30x3 мм		
		Величине поља у конструктивном растеру одговарају пропорционално увећаним пољима Мондријанове слике. Елементи челичне конструкције се међусобно заварују у чврсту и стабилну целину, обрађују до потпуне равности профила и штите од корозије у епокситном систему-Завршна боја елемената конструкције је црна мат, према избору службе конзерваторског надзора на основу предложених узорака. Преко челичне конструкција се након постављања елемената фузионисаног стакла у посебним рамовима који омогућавају лакшу демонтажу поставља челична маска са истом завршном обрадом.		
		Стакла за израду витража су у пет боја стандардног избора, према скицама и предлогу узорака уметника који израђује витраж. Коначан избор одређује служба конзерваторског надзора. Стакла у боји су формирана методом фузионисања.	1.00	1.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
162	APX-A	Позлата венца базирана на лепљењу златних листића на претходно припремљену подлогу. Подлогу је потребно, пошто је претходно фино избрушена премазати шелаком у три слоја, а затим поново углачати најфинијом шмирглом. Нанети микстион у танком слоју, чекати минимум шест сати и кренути са лепљењем златних листића.		

162	APX-A	Злато лепити тако да ивица буде у оном делу прегипа између оквира и ковчежића да се ту не би поцепао, а сваки следећи треба да пређе бар три четири милиметра преко ивице претходног да се не би виделе ивице. Остатак злата треба скидати сутрадан када се све добро осуши, лаганим потезима ватом и остаци који нису залепљени ће отпасти. Злато не треба дирати рукама, те треба водити рачуна да нам се на злато не налепи прашина или не буде превише лепка на неким местима зато што ће све касније остати видљиво. Позлату прелакирати лаком да би позлаћени део заштитили од евентуалних оштећења, дохватањем прстију или неком бојом.	м1	198.80
163	APX-A	Набавка материјала, транспорт и израда цементне кошуљице глетоване до црног сјаја у сутерену	м2	39.77
164	APX-A	демонтажа камених коцки и плоча, пажљив ручни ископ бетонирање дна рова и израда хидроизолације ради повезивања спринклер система на ватрогасно возило ван објекта. Враћање тротоара у првобитно стање	м2	1.30
166	APX-A	Крпљење великих рупа на фасадном зиду у сутерену после пролаза водоводних и ПП инсталација	ком	4.00
167	APX-A	штемовање а.б. плоче на плафону лифта и уградња челичних кука фи 14мм за монтажу лифта заварених за челичне ИНП носаче	ком	4.00
168	APX-A	разбијање керамичких плочица, кошуљице и а.б. подне плоче у сутерену, ископ шахта дубине 80цм и израда а.б. Шахта са израдом хидроизолације	ком	3.00
170	APX-A	Подићи камене плоче улазног подеста и поставити их са падовима од музеја, уградити два ливено гвоздена пешачка сливника и из њих одвести воду лево и десно од платоа. Улазни плато прештоковати на лицу места и затим прећи антикато четком.		
	APX-A	Кориговати газишта степеника која су изашла из лежишта, а затим цело степениште опрати средством за прање камена. Извршити прање и платоа и степеништа водом под притиском		
	1	подизање плоча и нивелисање по скици	м2	10.00
	2	уградња сливника и одводних цеви са пробијањем отвора за пролаз цеви	м2	10.00
	3	штоковање и антикато обрада плоча подеста	м2	10.00
	4	прање подеста и газишта средством за чишћ. камена	м2	10.00

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	5	штоковање и антико обрада газишта степеништа	м1	60.00
171		Радни пулт за фотолабораторију од композитне плоче на бази минерала, типа "Грандматрих". Апсолутно је непорозне и хомогене структуре (водоотпоран), отпоран је на киселине и друга хемијска средства, не подржава стварање и развој бактерија и гљивица, отпоран је на УВ зраке, температурне отпорности до 180°Ц Ширина плоче је 60 цм, дужина 11.50м са фронталном маском х=10 цм. У оквиру пулта су две ливене испирне судопере 45/45, дубине 20цм.	ком	1.00

2. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта електро-енергетских инсталација – електроенергетски развод, инсталација ниског напона и електричног осветљења над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	ELN	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
	01	ОТВОРИ У АБ ГРЕДАМА		
		Керновање отвора у АБ гредама и подним плочама димензије отвора:		
	01.01	димензија отвора $\varnothing 120$; дебљине 90цм	ком.	3
		УКУПНО ОТВОРИ У АБ ГРЕДАМА:		
	02	МЕХАНИЗАМ ЗА ПОДИЗАЊЕ ЛУСТЕРА		
		Електромоторни механизам намењен за подизање лустера:		
	02.01	-Снага мотора 0,75W, -Редуктор I=116, -Носивост 150kg, -Припадајуће електро инсталације: комплет, -Систем преводних котурача: комплет, -Монтажни прибор: комплет.	комп.	1
		УКУПНО МЕХАНИЗАМ ЗА ПОДИЗАЊЕ ЛУСТЕРА:		
	03	РАЗВОДНИ ОРМАНИ		

	03.01	Испорука и монтажа већег кућишта за разводне ормане РО-ГК-1, РО-ГК-3, због проширења и додавања опреме услед повећања броја струјних кругова. Кућиште је димензије 900x500x200.	КОМ.	2
	03.02	Испорука и монтажа разводног ормана за главне рутере који припадају FAN Coil систему, са припадајућим инсталацијама. Кућиште је димензије 630x550x150.	КОМ.	1

3. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова електроенергетских инсталација – надзорно управљачки систем над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	ELC	НАДЗОРНО-УПРАВЉАЧКИ СИСТЕМ		
	01	КОНТРОЛНИ ЦЕНТАР		
	01.01	Проширење програмске лиценце са 800 на 2500 објеката: Програмска подршка (SW пакет) за Web сервер "modyWeb Vision" Подржава следеће: - ВАСnet објекти: 2500 - Графички екрани : 250 - Корисници: 100 тип EY-WS505F011-SAUTER.	КОМ	1
	01.02	УСЛУГЕ НА НИВОУ КОНТРОЛНОГ ЦЕНТРА: - Електроповезивање свих елемената контролг центра на рачунар и повезивање истог на мрежу АС станица. - Израда базе графичких презентација, временских програма укључења и искључења, сервисних протокола, историјских функција дејства, алармних протокла, веза са другим технолошким системима и софтверима трећег испоручиоца, за рад у WINDOWS окружењу командног центра за обезбеђење надзора и контроле свих система по спецификацији пројеката Машинских, Електро и свих пратећих инсталација.	КОМ	1

4. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта хидротехничких инсталација над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	VKV			
	01	РАЗНИ РАДОВИ - ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА		
	01.01.	Испорука и монтажа мулти-цоинт фленц адаптера DN300 ТИП: E300 313-337	ком	2
	01.02.	Набавка, испорука и монтажа зидне једноручне батерије за каду РОСАН КИНГ J321015	ком	4
	01.03.	Набавка, испорука и монтажа ПВЦ неповратног канализационог вентила ДН150 - ПЕШТАН	ком	1
	01.04.	Набавка, испорука и монтажа кровног плувија сливника "GEBERIT" са потрошним материјалом- цевима ДН 50, носачима..	ком	1

5. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта машинских инсталација – термотехничке инсталације над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	ТМТ			
	04	ВЕНТИЛАЦИЈА		
	04.01.	Сплит систем за климатизацију П.10 4-смерни компактни касетни модел (60x60), топлотна пумпа, уграђени пумпа за подизање кондензата и филтер.		
		Унутрашња јединица: RAV-SM407MUT-E Панел: RBC-UM21PG(W)-E Спољна јединица: RAV-SM404ATP-E Даљински управљач: RBC-AMT32E - расхладни учинак: 3,6 kW (0,9 ÷ 4,0 kW) - грејни учинак: 4,0 kW (0,8 ÷ 5,0 kW)	омпле	1
	04.03.	Вентилација дигестора. Ова позиција треба да обухвата канале за одвођење загађеног ваздуха пречника фи250мм израђене од пластичних цеви, дужине 50м, два вентилатора од по 2000м3/ч, две фиксне жалузине, 2 рупе у фасади дебљине 60цм, 2 решетке отпорне на киселу средину.	пауш	1

	04.04.	Рестаурација решетке за одимљавање	ком	1
	04.05.	Израда и монтажа решетке за одимљавање исте као што је рестаурирана	ком	1
	04.06.	Вентилација Мирослављевог јеванђеља. У позицију обухватити бушење рупа у бетонским зидовима, израду и мотажу канала од поцинкованог лима, као и постављање заштитне решетке на фасади	пауш	1
	04	ВЕНТИЛАЦИЈА		
	08	ПРОТИВПОЖАРНИ СИСТЕМИ		
19	08.06.	Испорука и монтажа помоћног контакта за лептир клапне за системе одвођења гаса ОГ, произвођача "Белимо", тип С2А	ком.	7
	08.08.	Премазивање противпожарном масом продора канала кроз противпожарне секторе, на чијим местима се налазе противпожарне клапне.	kg	25
4	08.09.	Противпожарни ваздушни вентил предвиђен за уградњу у пожарне зидове у сутерену. Опрема је атестирана према СРПС УЈ.1 160. Произвођач LINDAB, тип: SC(V)+/125	ком.	6

6. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта машинских инсталација – стабилна инсталација за гашење пожара водом – спринклер систем над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	TMV			
1	1.25	ИЗЛАЗ ЗА ОГРАНАК СА ЖЛЕБОМ поцинкован - Конфигурација Т комада (излаз за цев са једне стране) са VdS сертификатом Слично типу 730GRV TYCO или одговарајуће DN80 x 25	ком	38.00
2	1.28	Т КОМАД GROOVE поцинкован са VdS сертификатом Слично типу 219 TYCO или одговарајуће DN80	ком	3.00
3	1.29	КОЛЕНО GROOVE поцинкован са VdS сертификатом Слично типу 210 TYCO или одговарајуће DN80	ком	64.00
4	1.39	ПОЦИНКОВАНЕ ЧЕЛИЧНЕ ЦЕВИ БЕЗ ШАВА, 1.0309 према СРПС ЕН 10220:2005 БЕЗ НАЗУВИЦЕ DN 80 (Ø88,9 x 3.6)	м	54.00
5	1.40	НОСАЧИ ЦЕВОВОДА		

		Обујмица, навојна шипка, типл, навртке		
		DN80	ком	54.00
6	1,41	ПРОДОРИ КРОЗ ПЛОЧУ Бушење хоризонталних отвора кроз ситно-ребрасту таваницу, на месту пролаза спринклер инсталација.Позиција обухвата: бушење рупе, сакупљање и одвоз шута на депонију. Обрачун по цм3 рупе, за следеће пречнике		
		Ø300	цм3	162,577.42
		Ø200	цм3	528,416.04
		Ø160	цм3	23,122.12
		Ø130	цм3	123,573.76
		Ø100	цм3	5,497.79
		Ø50	цм3	785.40
7		ПРОТИВПОЖАРНИ ПРЕМАЗ Набавка, испорука и монтажа противпожарног премаза CFT -СТ belo "HILTI" за спринклер инсталацију		
		Обрачун по комплету	комп	1.00
8		ГУМЕНИ КОМПЕНЗАТОР Набавка, испорука и монтажа		
		DN150 NP16	ком	2.00
		DN32 NP16	ком	1.00

7. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта телекомуникационих и сигналних инсталација – телефонски систем структурни кабловски систем, систем за пријем и дистрибуцију тв програма, систем за аудио имултимедијалне информације о експонатима, систем видео информисања и систем за компјутерску продају и контролу улазница над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	ТЕС			
	1-00	ТЕЛЕФОНСКИ СИСТЕМ		
1	1	СОС телефонски апарати, тип К-1500Р- W		
		Набавка, испорука, монтажа	ком	24
1	2	Уградне кутије за СОС телефонске апарате, уклопиве у изложбени простор, изгледа према упутству Наручиоца		
		Набавка, испорука, монтажа	ком	17
3	3	Коаксијални кабл РГ58 Б/У		
		Набавка, испорука, полагање	м	150
	5-00	СИСТЕМ ВИДЕО ИНФОРМИСАЊА		
1	1	Професионални монитор 23,8", IPS технологија екрана, LED позадинско осветљење, 250 cd/m2, резолуција 1920 x 1080 са зидним носачем монитора		

		Тип монитора NEC Multisync E243WMI Тип носача Robo Tech 3 Extra + Slim XL		
		Набавка, испорука, монтажа и повезивање на инсталацију до постизања пуне функционалности.	ком	2
2	2	DS player - UN45-VM065M Intel® N3700 Quad Core 1.60GHz (2.40GHz)		
		Тип ASUS VivoMini UN45		
		Windows10		
		Набавка, испорука, монтажа и повезивање на инсталацију до постизања пуне функционалности.	ком	2
3	3	Клијентска лиценца за локални player		
		Тип NDS PADS4 BASIC Viewer		
		Набавка, испорука.	ком	2
4	4	Повезивање и прикључење опреме, пуштање у рад обука корисника и испорука упутства за руковање	ком	1
	6-00			
1	1	Бушење продора у поду за потребе извођења инсталација на сензор баријерама		
		Отвор фи80 мм дубине 400 мм	ком	8
2	2	Бушење продора у поду за потребе извођења инсталација на сензор баријерама		
		Отвор фи40 мм дубине 400 мм	ком	4
3	3	Инсталација и подешавање виртуелне машине ради хостовања сервера	ком	1
4	4	Систем за бројање посетилаца: HW компонента: PLC контролер са дисплејем		
		HW компонента: додатни ethernet модул.		
		Софтверска апликација за приказ тренутне вредности броја на монитору рачунара		
		SW апликација		
		Напојна јединица		
		Заштитна кутија од елоксираног лима, пластифицирана у RAL по избору корисника		
		Испорука, монтажа и пуштање у рад	компл.	1
5	5	Таблет за ишчитавање QR code карата, на другом спрату		
		Таблет FEC AT-1450		
		Pay & Pass External лиценца за портал		
		Android апликација		
		Потребан технички услов за рад читача: WI-FI мрежа		
		Набавка, испорука, монтажа	ком	1

8. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем противпровале, заштите експоната, систем контроле приступа над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	SCS			
	1-00	ПРОТИВПРОВАЛА, ЗАШТИТА ЕКСПОНАТА И КОНТРОЛА ПРИСТУПА		
1	1	Модул са два релејна улаза и два релејна излаза Тип 041220, произвођач Honeywell		
		Набавка, испорука и монтажа.	ком	2
2	2	Антикпаник електробрава следећих карактеристика: ручка врата са унутрашње стране је увек активна, док је ручка врата са спољашње стране активна само у случају сигнала од система контроле приступа могу бити у fail-safe или fail-secure режиму		
		брава садржи контакте за сва стања, која се могу послати у систем контроле приступа		
		отварање врата путем кључа је увек могуће		
		може се монтирати у дрвена и метална врата		
		са пратећим монтажним материјалом		
		Тип EL-460, ASSA Abloy или одговарајуће		
		Набавка, испорука, монтажа и повезивање.	ком	2

9. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем видео надзора и видеоинтерфонски систем над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	SCV			
	2-00	ИНТЕРФОНСКИ СИСТЕМ		
1	0-01	Видео-позивни табло са 1 тастером следећих карактеристика: кућишта табла је излакирано или пластифицирано у боју RAL8016 алуминијумско кућиште са металним тастерима и позлаћеним контактима Штемовање, уклапање и гипсање уградне разводне кутије Обо Бетерман Т160 у зидове репрезентативних простора по налогу наручиоца ради		
			ком	3

2	0-02	Портирски колор видеофон са стоним постољем следећих карактеристика:		
		могућност рада у режиму "аутоматска врата"		
		10 тастера са припадајућим диодама за сигнализацију		
		могућност трајне деблокаде електричног прихватника		
		приказује статус електричних прихватника - блокиран/деблокиран		
		памћење и обрада пропуштених позива		
		могућност истовремене обраде већег броја долазећих позива		
		могућност контроле рампи		
		Тип IMM1310-WS + ZIT1302, TCS AG		
		Набавка, испорука, монтажа и повезивање на инсталацију до постизања пуне функционалности.	ком	1
3	0-03	Контролни уређај следећих карактеристика:		
		интегрисана заштита од кратког споја		
		димензије 90mm x 72mm x 70mm (заузеће шине: 72mm)		
		Тип BVS20-SG+NGV1011 -SG+VSW04-SG, TCS AG		
		Набавка, испорука, монтажа и повезивање на инсталацију до постизања пуне функционалности.	ком	1

10. Врста , техничке карактеристике, количина и опис непредвиђених радова у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем контроле, евиденције и коришћења кључева над којима се врше додатне услуге стручног надзора:

ред. број	група радова	врста радова	јед. Мере	количина
	4-00	СИСТЕМ КОНТРОЛЕ, ЕВИДЕНЦИЈЕ И КОРИШЋЕЊА КЉУЧЕВА		
1	0-01	Ecos L, орман за смештај кључева празана за 120 до 180 слотова, израђен од ојачаног челика са челичним непрозирним вратима и скривеним	ком	1
2	0-02	Ecos S, орман за смештај кључева празана за 40 до 80 слотова, израђен од ојачаног челика са челичним непрозирним вратима и скривеним	ком	1
3	0-03	Прихватник за кључеве са LED осветљењем, закључан заједно са ID плагом Тип: 330.000.021 Произвођач: ECOS, Немачка	ком	220
4	0-04	Алкица за кључеве Тип: 400.100.001 Произвођач: ECOS, Немачка	омпле	250

5	0-05	Стандардни читач картица 13,56 MHz, чита Mifare, HID, Legic, I-Code Тип: 330.029.001 Произвођач: ECOS, Немачка	омпле	2
6	0-06	Контролни терминал са тач скрином од 7", 1GHz процесор и RAM 1GB, LAN везом и графичким дисплејом кључева које корисник може узети Тип: 111.000.021 Произвођач: ECOS, Немачка	омпле	2
7	0-07	Софтверска лиценца укључује webmap II web базиран софтвер за креирање и коришћење кључева и корисника, ecos апликацију која омогућава администрацију кључева преко smart телефона, com - сервис III аутоматски синхронизује податке са ормана у дата базу где их архивира и може их послати e-mailom , алармни модул омогућава 20 различитих аларма за неауторизован покушај узимања кључа, насилно отварање врата итд., динамичку администрацију која омогућава враћање ID тага у било који слободни слот. Тип: 350.036.001 Произвођач: ECOS, Немачка	омпле	1
8	0-08	Повезивање и прикључење опреме, програмирање, функционално испитивање и пуштање система у рад. Обука корисника	аушал	1

Рок за вршење додатних услуга стручног надзора:

Имајући у виду да се вршење додатних услуга стручног надзора над извођењем непредвиђених радова не може одвојити од вршења услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији санацији и адаптацији објекта Народног музеја, рок за извршење додатних услуга стручног надзора је истоветан року, у складу са утврђеном динамиком вршења стручног надзора над извођењем радова у оквиру сваке групе предметних радова у вези са којим је неопходно извести додатне (непредвиђене) радове који је дефинисан Уговором о вршењу услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја (заведен код Народног музеја под дел.бр. 3/179 од 12.04.2016, а код вршиоца услуга под дел.бр. 55/16 од 12.04.2016).

Напомена:

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда: члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник бр.124/12,14/15,68/15):

„у случају додатних услуга или радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитан уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали

неопходни за извршење уговора о јавној набавци, под условом да се уговор закључи са првобитним добављачем, да укупна вредност свих додатних услуга или радова (непредвиђени радови) није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у отвореном или рестриктивном поступку, да од закључења првобитног уговора није протекло више од две године и да:

(1) се такве додатне услуге или радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу, од првобитног уговора о јавној набавци, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца или

(2) су такве услуге или радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења првобитног уговора, неопходни за извршење првобитног уговора о јавној набавци”

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН

(заокружи)

а) понуђач

б) члан групе понуђача

(назив и седиште понуђача / члана групе понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказ који је наручилац захтевао о испуњености обавезних и додатних услова - потписану и печатирану изјаву (Образац V)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији; Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац V
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре; Доказ: <u>правна лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); <u>предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац V
3	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији Доказ: <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по

	основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда); Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН – Образац V
4	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом Лиценца П090А1 сходно Закону о планирању и изградњи и Правилнику о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које одобрење за изградњу издаје министарство, односно аутономна покрајине, као и о условима за одузимање тих лиценци
5	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона) Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац XII

Напред наведени услови, према члану 75 став 1 (тачке 1-4) и члану из Обрасца IV, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/), која је саставни део конкурсне документације - Образац V.

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Образац оверава и потписује понуђач

V - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН

У складу са чланом 77 став 4 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да, у својству понуђача, испуњавам све обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – додатне услуге вршења стручног надзора над неподвижним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (III), СУ - 9/2018, у складу са чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама, (**тачке под редним бројем 1-4**) као и све додатне услове у складу са чланом 76 став 2 Закона о јавним набавкама), наведене у Обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН, који је саставни део ове конкурсне документације.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 77 Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
У СМISЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН**

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама и додатни услови одређени чланом 76 став 2 Закона

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75 став 1 Закона о јавним набавкама, односно:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;

3. Да је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом:

Лиценца ПО90А1 сходно Закону о планирању и изградњи и Правилнику о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које одобрење за изградњу издаје министарство, односно аутономна покрајине, као и о условима за одузимање тих лиценци

5. да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона)

Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77 ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75 и 76 ЗЈН и то:

а. Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;
Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац V

б. правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);

предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);
Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац V

в. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда)

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН – Образац V

г. решење Министарства *којим се додељује лиценца - П090А1* коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа**

Напомена: У складу са одредбом члана 81 ст. 3 услов у погледу поседовања лиценце П090А1 дужан је да испуњава онај понуђач којем је поверено вршење додатних услуга стручног надзора

д. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*члан 75 ст. 2 Закона*)

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац XII

VI - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМ ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

1. ВРСТА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда код рангирања имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

3. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМ ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са понуђачем који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђач који учествује у поступку преговарања не да своју коначну цену.

Ако понуђач или овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

VII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Пре предаје своје понуде понуђачи обавезно треба да прегледају целокупну конкурсну документацију ради утврђивања њене исправности. Практично ово значи пажљиво проучавање сваког става, сваког појединачног документа, као и свега другог потребног за извршење уговора из предметне конкурсне документације.

Подношењем понуде сматра се да је понуђач у потпуности прихватио комплетну конкурсну документацију.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуђач мора да све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуни **читко-штампаним словима**, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом.

Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Модел Уговора мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног понуђача и оверен печатом. Све странице уговора морају бити парафиране (доњи десни угао) и оверене печатом.

Образац П-1 је потребно да се попуни хемијском оловком-**не црвеном** и налепи на коверат или пакет у коме се понуда доставља.

2. ЈЕЗИК

Понуда и остала пратећа документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику. Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

Поступак отварања понуда водиће се на српском језику.

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

На предњој страни коверте или кутије мора бити налепљен попуњен **Образац пријаве** (прилог П-1).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12,00 часова**.

Рок за предају понуде износи **3 (три)** календарских дана **односно до 15.03.2018.** године и почиње да тече првог наредног дана (*члан 95 Закона*) од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр државни празник).

Понуђач се сам стара да његова понуда буде послата тако да стигне до датума и часа одређеног у позиву. Било какво закашњење не узима се у разматрање, без обзира на разлоге кашњења.

Понуђач може своју понуду предати преко овлашћеног представника.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, ако је примљена поштом, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У случају да документација није поднета на тражени начин, понуда неће бити разматрана и биће враћена понуђачу.

4. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна за време трајања уговорног периода.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Плаћање уговорене цене, наручилац ће извршити у року од дана од дана примопредаје предметног добра и сачињавања записника о примопредаји, на рачун изабраног понуђача са којим ће бити закључен уговор.

5. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

7. НАЧИН И РОК ВРШЕЊА УСЛУГА

Према постављеној динамици коју одреди Наручилац, према претходно постављеној динамици непредвиђених радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду Народног музеја.

8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ 11000 БЕОГРАД, Трг Републике 1а

са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку услуга

**ЈАВНА НАБАВКА – ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД
НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ
ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ(III)
ЈН бр. СУ-9/2018
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Допуна понуде за јавну набавку услуга
ЈАВНА НАБАВКА – ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД
НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ
ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ(III)
ЈН бр. СУ-9/2018
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Опозив понуде за јавну набавку услуга
ЈАВНА НАБАВКА – ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД
НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ
ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ(III)
ЈН бр. СУ-9/2018
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга
ЈАВНА НАБАВКА – ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД
НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ
ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ(III)
ЈН бр. СУ-9/2018
НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

9. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

10. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

11. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити **већи од 50%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

12. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 ст. 4 тач. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, носиоцу групе понуђача, закљученим споразумом, мора бити поверено извршење најмање 50 % посла из предмета јавне набавке.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

13. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач треба да попуни, потпише и овери Образац X конкурсне документације у коме представља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом образцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82 Закона о јавним набавкама.

15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са понуђачем који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђач који учествује у поступку преговарања не да своју коначну цену.

16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** само ако је понуђач у понуди навео да жели аванс. Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 (седам) дана од закључења уговора** наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: *безусловна* и *платива* на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ, и мора да

траје најкраће до правдања аванса. Уколико наручилац у конкурсној документацији наведе да је дозвољено авансно плаћање, наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да **у року од седам дана од дана закључења уговора** наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности посла из уговора, са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности 60 дана дужим од рока за коначан завршетак услуге; Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача/подизвођача (члан 93 ЗЈН).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуђачи могу у писменом облику да траже додатна појашњења у вези са припремом понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити том понуђачу, и истовремено тај одговор објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација

Питања упутити на адресу: Народни музеј у Београду, Трг Републике 1а, са напоменом „Питање за јавну набавку услуга – додатне услуге вршења стручног надзора над непредвиђеним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду(III) бр. **СУ-9/2018**“, електронском поштом на e-mail j.papovic@narodnimuzej.rs

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20 Закона.

19. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН. Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН-

20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138-159 Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06-57, шифра плаћања 153, позив на број, број јавне набавке СУ-9/2018 уплати таксу из члана 156 став 1 Закона, у износу од 60.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, за јавну набавку услуга **СУ-9/2018** – додатне услуге вршења стручног надзора над неподвижним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (III)

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

21. ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора. Уговор се закључује са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, ако нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

**23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ
ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

VIII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Име особе за контакт:	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора):	
Телефон понуђача:	
Телефакс понуђача:	
Електронска пошта понуђача:	
Текући рачун и назив пословне банке понуђача:	
Матични број понуђача:	
Претежна шифра делатности понуђача:	
ПДВ број понуђача:	
2) ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити начин подношења понуде): а) самостално; б) као заједничку понуду:	
1.	

2.	

3.	

4.

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди)

в) као понуду са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих подизвођача)

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (изражен у броју дана од дана отварања понуде, не краћи од **90 дана**): _____ дана од дана отварања понуде

4) ЦЕНА И ОСТАЛИ ЕКОНОМСКИ УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Број понуде
Понуђача и
датум:

	укупна цена за додатне услуге са свим пратећим трошковима без ПДВ	посебно исказан ПДВ за укупну цену	укупна цена за додатне услуге са свим пратећим трошковима са ПДВ	Напомена
Додатне услуге вршења стручног надзора над непредвиђеним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду, по спецификацији				

Утврђена цена је фиксна до коначног завршетка целокупног посла.

Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу/има*:

1) Подизвођач..... учествује са _____ %

2) Подизвођач..... учествује са _____ %

3) Подизвођач..... учествује са _____%

* Ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем/има.

Рок и услови плаћања : _____ дана од дана достављања фактуре (у року не краћем од **45 дана** од фактурисања)

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица Понуђача

IX - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О ВРШЕЊУ ДОДАТНИХ УСЛУГА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ (III)

Закључен између:

1) Наручиоца: **Народни музеј у Београду**
са седиштем у **Београду**
улица **Трг Републике 1а**
ПИБ: **101514832**,
Матични број: **07023677**
Број рачуна: **840-523664-51**
Назив банке: **Управа за трезор (Буџет Републике Србије)**
Телефон: **011/330 60 00**
Е-mail: **dir@narodnimuzej.rs**
Који заступа: **мр Бојана Борић Брешковић, директор**
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) _____
са _____ седиштем _____ у _____, _____ улица
_____ ПИБ: _____,
Матични број: _____, Број рачуна: _____,
_____ Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____,
Које заступа: _____
(уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1) _____
са _____ седиштем _____ у _____, _____ улица
_____ ПИБ: _____,
Матични број: _____, Број рачуна: _____,
_____ Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____, Које
заступа: _____
а који наступа као: а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/2) _____
са _____ седиштем _____ у _____, _____ улица
_____ ПИБ: _____,
Матични број: _____, Број рачуна: _____,
_____ Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____,
Које заступа: _____

а који наступа као: а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/3) _____
са _____ седиштем _____ у _____, _____ улица _____
_____ ПИБ: _____,
Матични број: _____, Број рачуна: _____
_____, Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____
_____, Које заступа: _____

а који наступа као: а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/4) _____
са _____ седиштем _____ у _____, _____ улица _____
_____ ПИБ: _____,
Матични број: _____, Број рачуна: _____
_____, Назив банке: _____
Телефон: _____, Е-mail: _____
Које заступа: _____

а који наступа као: а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**)

Напомена: позиције 2/1, 2/2, 2/3 и 2/4 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 36 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), а на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. _____ од _____ спровео поступак јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда (јавна набавка број: СУ-9/2018)
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора
- да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Извођачу радова Одлуком број _____

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог уговора је вршење додатних услуга стручног надзора над недвижимим радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду а који нису обухваћени првобитним уговором о вршењу услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду закљученим дана 12.04.2016. године између Наручиоца и Добављача (заведен код Наручиоца под дел.бр. 3/179 од 12.04.2016, а код Извођача радова под дел.бр. 55/16 од 12.04.2016), а у свему према изабраној понуди јавне набавке.

2. ЦЕНА

Члан 2

Укупна уговорена вредност услуге из предмета уговора наведеног у члану 1 износи:
_____ динара,
словима:

_____ без обрачунаог ПДВ, односно
_____ динара,
словима

_____ са обрачунатим ПДВ.

Цена је фиксна и не може се мењати без сагласности уговорних страна.

Вредност услуга из става 1 овог члана добијена је на основу количина и јединичних цена из прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____ која је заведена код Наручиоца под дел. _____ од _____.

Јединичне цене из става 2 овог члана су фиксне и не могу се мењати без писмене сагласности Наручиоца и обухватају све трошкове.

3. ОБРАЧУН УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3

Наручилац ће, за вршење услуга из члана 1 овог Уговора, исплатити уговорени износ из члана 2. Уговора на рачун Извођача радова број: _____ код _____ на следећи начин:

а) _____% на име аванса у року од 10 дана од испостављања авансне ситуације, по достављању Наручиоцу банкарске гаранције за авансно плаћање, као и банкарске гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговореног износа из члана 2 овог Уговора;

б) преостали износ, по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, у складу са динамиком и технолошком повезаношћу са извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја.

Члан 4

Привремене и Окончану ситуацију Добављач ће испоставити према јединичним ценама из усвојене понуде бр. _____ од _____ која је заведена код Наручиоца под дел.бр. _____ од _____, а које ће пратити привремене и окончану ситуацију према првобитно закљученом уговору о вршењу услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду од 12.04.2016. године Наручилац је дужан да у року од 7 радних дана од дана пријема ситуације исту прегледа, овери и неспорни део да на исплату или да у истом року да примедбе.

У уговорени рок из претходног става урачунато је и време потребно за оверу ситуације и стављање евентуалних примедби на садржину ситуације. Уколико Наручилац у том року не стави примедбе сматраће се да су ситуације исправне и плативе.

Све ситуације испостављају се у 6 (шест) примерака.

4. ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 5

Добављач је обавезан да:

- дневно присуствује на објекту где се изводе радови;
- обезбеди дневно присуство лица за безбедност и здравље на раду на објекту где се изводе радови;

- да послове стручног надзора обавља у свим фазама извођења радова и у периоду гарантног рока за изведене радове, односно од увођења Извођача у посао, до завршетка радова (издавања употребне дозволе, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова) и истека гарантног рока за изведене радове; обезбеди присуство и учешће својих представника у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова;
- да води записнике са редовних састанака на градилишту и исте доставља Извођачу и Наручиоцу електронским путем, сачињава месечне извештаје и ванредне извештаје по захтеву Наручиоца, као и завршне извештаје на крају извођења радова и на крају гарантног рока;
- писаним путем обавести Наручиоца уколико извођач радова одступа од техничке документације, предвиђеног квалитета материјала, рокова и других елемената који утичу на квалитет изведених радова, уговорену вредност радова и продужење рокова за извршење уговорених радова;
- писаним путем обавести Наручиоца уколико је неопходно одступити од техничке документације током извођења предметних радова
- сваких 7 до 10 дана, заједно са извођачем радова, изврши преглед и анализу испуњења уговорних обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом извођења радова и о томе сачини извештај и исти одмах достави Наручиоцу
- уколико у току извођења радова, заједно са извођачем радова, утврди да техничка документација или њен део није у складу са техничким прописима, стандардима и нормативима, предложи пројектанту усклађено решење и по таквом решењу наложи извођење радова, након добијања сагласности Наручиоца;
- врши контролу да ли се извођење радова обавља према предмеру и техничком опису радова;
- редовно прати квалитет извођења радова;
- редовно проверава да ли се при извођењу радова примењују услови и мере утврђене законом и другим прописима и стандардима;
- обавезно редовно контролише и проверава квалитет изведених радова на позицијама које се према природи и динамици извођења не могу проверити у каснијим фазама извођења радова;
- врши контролу квалитета материјала, инсталација, уређаја, постројења и опреме који се уграђују у објекат, и одобрава уградњу истих, пошто утврди да је Извођач прибавио потребне атесте, сертификате или другу документацију којом се доказује њихов квалитет;
- врши контролу усклађености свих врста радова са Пројектом за извођење на основу кога се врши извођење радова и благовремено преузима мере у случају одступања извођења радова од Пројекта за извођење;
- провера примену услова и мера за заштиту животне средине и за заштиту суседних објеката, инсталација, уређаја, опреме и постројење;
- редовно прати динамику извођења радова и усклађеност извођења радова са уговореним роковима;
- сарађује са Наручиоцем ради обезбеђења детаља, технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве током извођења радова;
- сарађује са надлежним заводом за заштиту споменика културе који су вршиоци конзерваторског надзора над извођењем радова, имајући у виду значај и статус објекта;
- на прописан начин, у складу са Правилником о начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника, уписује у дневник сва своја запажања у вези са извођењем радова и исти оверава својим потписом и печатом у року од 3 (три) дана од дана уписа промена у дневник;
- врши контролу изведених количина радова и оверава листове грађевинске књиге;
- даје упутства извођачу радова и сарађује са Наручиоцем и надлежним заводом за заштиту споменика културе у циљу обезбеђивања правилне реализације уговорених радова;

- у случају потребе отклањања недостатака у гарантном року од стране извођача радова, врши стручни надзор над таквим радовима;
- решава и сва друга питања која се појаве током извођења радова, у сарадњи са Наручиоцем.

Члан 6.

Добављач се обавезује да Наручиоцу, у року од 7 (седам) дана од дана потписивања овог Уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности посла из уговора, са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности 60 дана дужим од рока за коначан завршетак услуге. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- преда Добављачу комплетну документацију на основу које се изводе радови;
- одреди лице за координацију и комуникацију;
- у року не дужем од 7 дана решава захтеве Добављачу и доставља одговоре у писаној форми;
- формира комисију за примопредају радова и коначни обрачун;
- редовно измири обавезу према Добављачу за извршене услуге на основу приврмених и окончане ситуације.

5. РОКОВИ

Члан 8.

Имајући у виду да се вршење додатних услуга стручног надзора над извођењем непредвиђених радова не може одвојити од вршења услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији санацији и адаптацији објекта Народног музеја, рок за извршење додатних услуга стручног надзора је истоветан року, у складу са утврђеном динамиком вршења стручног надзора над извођењем радова у оквиру сваке групе предметних радова у вези са којим је неопходно извести додатне (непредвиђене) радове који је дефинисан Уговором о вршењу услуга стручног надзора над извођењем радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја (заведен код Народног музеја под дел.бр. 3/179 од 12.04.2016, а код вршиоца услуга под дел.бр. 55/16 од 12.04.2016).

Добављач је у обавези да у случају потребе за продужењем рока, најкасније 5 (пет) дана од добијања захтева извођача радова, достави Наручиоцу детаљно образложење и мишљење о продужењу рока за извођење радова. Извођач радова је дужан да Добављачу достави захтев за продужење рока најкасније 10 (десет) дана пре истека уговореног рока.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

- у случају више силе
- у случају извођења вишкова и непредвиђених радова
- услед измена пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова.

Ако наступе наведене околности из претходног става, извођач радова је уговором о извођењу радова обавезан да их одмах упише у грађевински дневник, а Добављач је обавезан да да писану сагласност на предлог о продужењу рока за завршетак радова, како би се тај предлог у року од 3 дана од настанка разлога за продужење рока, доставио у писаној форми Наручиоцу.

Члан 9.

Добављач је обавезан да писмено обавести Наручиоца о року завршетка радова и о спремности радова за примопредају, најкасније 5 (пет) дана пре завршетка свих уговорених радова.

Добављач је у обавези да заједно са извођачем радова, сачини преглед изведених радова и достави га Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре завршетка свих уговорених радова.

Члан 10.

Добављач је дужан да учествује у Комисији за примопредају и коначни обрачун изведених радова. Комисију за примопредају и коначни обрачун формира Наручилац.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши Комисија за примопредају свих изведених радова и коначни обрачун. Уз примопредају свих изведених радова и коначни обрачун за изведене радова, врши се примопредаја и документације.

О извршеној примопредаји свих изведених радова, документације и коначног обрачуна за изведене радове сачињава се записник о примопредаји који потписују сви чланови Комисије за примопредају.

Добављач и извођач радова испостављају окончану ситуацију на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуну.

Члан 11.

Окончану ситуацију извођач радова подноси по извршеном прегледу и потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну.

Уз окончану ситуацију, извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу, преко Добављача:

1. фотокопије листова грађевинског дневника за претходни месец, за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене;

3. фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, оверене од стране Добављача;

Добављач је обавезан да изврши контролу и овери окончану ситуацију, коју је извођач радова обавезан уговором о извођењу радова да му достави на контролу и оверу.

Након извршене контроле и овере, Добављач је обавезан да ситуацију, са комплетном документацијом из овог члана, достави Наручиоцу на оверу и плаћање, у року од 7 (седам) дана од дана пријема.

Наручилац неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

Члан 12.

Добављач се обавезује да послове који су предмет овог Уговора, изведе у свему према Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини и начину вршења стручног надзора у току грађења објекта, Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника и другим прописима који регулишу ову материју.

Члан 13.

Добављач се обавезује да при вршењу стручног надзора у свему штити интересе Наручиоца.

Наручилац је овлашћен да захтева од Добављача замену појединих извршилаца стручног надзора, ако не задовољавају у погледу преузетих обавеза, односно своје обавезе врше нестручно, неблаговремено и несавесно. Уколико ти надзорни органи својим чињењем или нечињењем начине штету Наручиоцу, Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади сву насталу штету.

6. РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац има право на једнострани раскид овог уговора, у случају неиспуњавања преузетих обавеза од стране Добављала или ако Добављач послове стручног надзора извршава нестручно, неодговорно, несавесно или их обавља супротно интересима Наручиоца.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља Добављачу, са отказним роком од 7 (седам) дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида. Све трошкове раскида уговора сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да Наручиоцу накнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Добављач одговоран.

7. УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

У случају неизвршења уговорених обавеза или неоправдане доцње у извршењу дела или целокупне услуге, Добављач се обавезује да Наручиоцу исплати уговорну казну у износу од 0,2 % (промила) уговорене цене за сваки дан задоцњења. Међутим, укупна вредност уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Ако је Наручилац због неизвршења уговорених обавеза или закашњења Добављача у реализацији предмета овог уговора претрпео штету, Наручилац може захтевати од Добављача наплату уговорне казне и накнаду штете која прелази износ уговорне казне, односно пун износ претрпљене штете.

У случају доцње Добављача, Наручилац задржава право да наплати уговорну казну из става 1. овог члана и по пријему услуга које су предмет овог уговора.

Свако задоцњење у делимичном или целокупном испуњењу уговорних обавеза Добављача, које није последица више силе или одговорности Наручиоца, сматраће се неоправданом доцњом Добављача.

8. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који настану по овом уговору решавају споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду. За све што уговорне стране нису предвиделе овим уговором, а дође до спора, уговорне стране су сагласне да ће примењивати одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну и раскид овог уговора потребна писана форма.

Члан 18.

Овај уговор ступа на снагу даном закључења.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

За ДОБАВЉАЧА

За НАРУЧИОЦА

мр Бојана Борић Брешковић

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 124/12,14/15,68/15) као и чланом 6 и 19 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 29/2013,86/15), достављамо структуру трошкова за припремање понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – додатне услуге вршења стручног надзора над неподвижним радовима на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (III) и то:

	Врста трошка:	износ:
1.	_____	_____ динара
2.	_____	_____ динара
3.	_____	_____ динара
4.	_____	_____ динара
5.	_____	_____ динара
6.	_____	_____ динара
7.	_____	_____ динара
8.	_____	_____ динара
9.	_____	_____ динара

Напомена I:

сходно члану 88 став 2 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена II:

у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15) и чланом 6 и 20 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 29/2013,86/15), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
_из _____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава даје се за преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда – додатне услуге вршења стручног надзора над извођењем неподвижених радова на рестаурацији, санацији и адаптацији објекта Народног музеја у Београду (III) (СУ-9/2018)

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ
ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТ. 2 ЗАКОНА

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

XIII - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Додатне услуге вршења стручног надзора за неподвижене радове у оквиру Пројекта архитектуре

Рекапитулација у оквиру Пројекта архитектуре

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

2. Додатне услуге вршења стручног надзора за неподвижене радове у оквиру Пројекта електроенергетских инсталација - Електроенергетски развод, инсталација ниског напона и електричног осветљења

Рекапитулација у оквиру Пројекта електроенергетских инсталација - Електроенергетски развод, инсталација ниског напона и електричног осветљења

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

3. Додатне услуге вршења стручног надзора за неподвижене радове оквиру Пројекта електроенергетских инсталација – надзорно управљачки систем

Рекапитулација у оквиру Пројекта електроенергетских инсталација – надзорно управљачки систем

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

4. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта хидротехничких инсталација

Рекапитулација у оквиру Пројекта хидротехничких инсталација

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена			

додатних услуга			
------------------------	--	--	--

5. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта машинских инсталација – термотехничке инсталације

Рекапитулација у оквиру Пројекта машинских инсталација – термотехничке инсталације

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

6. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта машинских инсталација – Стабилна инсталација за гашење пожара водом

Рекапитулација у оквиру Пројекта машинских инсталација – Стабилна инсталација за гашење пожара водом

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

7. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта телекомуникационих и сигналних инсталација – телефонски систем структурни кабловски систем, систем за пријем и дистрибуцију тв програма, систем за аудио имултимедијалне информације о експонатима, систем видео информисања и систем за компјутерску продају и контролу улазница

Рекапитулација у оквиру Пројекта телекомуникационих и сигналних инсталација – телефонски систем структурни кабловски систем, систем за пријем и дистрибуцију тв програма, систем за аудио имултимедијалне информације о експонатима, систем видео информисања и систем за компјутерску продају и контролу улазница

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

8. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем противпровале, заштите експоната, систем контроле приступа

Рекапитулација у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем противпровале, заштите експоната, систем контроле приступа

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ

Укупна цена додатних услуга			
------------------------------------	--	--	--

9. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем видео надзора и видеоинтерфонски систем

Рекапитулација у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем видео надзора и видеоинтерфонски систем

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

10. Укупна цена додатних услуга у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем контроле, евиденције и коришћења кључева

Рекапитулација у оквиру Пројекта система техничког обезбеђења – систем контроле, евиденције и коришћења кључева

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

	Цена без ПДВ	Посебно исказан ПДВ	Цена са ПДВ
Укупна цена додатних услуга			
УКУПНО словима: _____ динара без обрачунатог ПДВ			
УКУПНО словима: _____ динара са обрачунатим ПДВ			

Упутство за попуњавање образаца структуре цене:

- У „**Рекапитулацији**“ за сваки појединачни назив пројекта и врсту радова (област) уписати колико износи **Цена без ПДВ, посебно исказан ПДВ и Цена са ПДВ** са свим пратећим трошковима, за услуге стручног надзора;

- У „**Збирној рекапитулацији**“ уписати колико износи укупна **Цена без ПДВ, посебно исказан ПДВ и Цена са ПДВ** за све пројекте

- Цене су у динарима (без пара)

Датум:

Потпис Понуђача:

М.П.



ПОНУЂАЧ: _____

_____ (назив, адреса, контакт телефон, лице за контакт – попуњава Понуђач)

Понуђач доставља:

(уписује Понуђач шта доставља од понуђених облика документације и то: ПОНУДА / ИЗМЕНА ПОНУДЕ / ДОПУНА ПОНУДЕ / ОПОЗИВ ПОНУДЕ / ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ)

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

ДОДАТНЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД НЕПРЕДВИЂЕНИМ РАДОВИМА НА РЕСТАУРАЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ(III)

ЈАВНА НАБАВКА бр. СУ-9/2018

АДРЕСА НАРУЧИОЦА (Примаоца):

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ, ул. ТРГ РЕПУБЛИКЕ 1а, 11000 БЕОГРАД

АДРЕСА ПРЕДАЈЕ ПОНУДЕ Наручиоцу (Примаоцу):

МУЗЕЈ ВУКА И ДОСИТЕЈА Народног музеја у Београду, ул. Господар Јевремова бр. 21, 11000 БЕОГРАД

Место за пријемни печат Наручиоца (у који се уписује: датум пријема документације, број под којим је у деловодном протоколу заведена документација и време пријема документације):

Потпис лица које је примило документацију код Наручиоца: _____

НЕ ОТВАРАТИ!