

Народни музеј у Београду  
Трг Републике 1а  
[www.narodnimuzej.rs](http://www.narodnimuzej.rs)

---

Број: 325/4  
Датум: 25.03.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ФИЗИЧКО - ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**  
**НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА (ДО - 7/2019)**

**Београд, март 2019. године**

**Предмет јавне набавке:** Јавна набавка услуга - Физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду (ДО - 7/2019)

**Опис предмета јавне набавке:** Јавна набавка услуга - Физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду

**Ознака из општег речника набавке:** 79710000 – услуге обезбеђења

**Конкурсна документација** има укупно: 43 стране

**НАРУЧИЛАЦ:**

НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ, Београд, Трг Републике 1а

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА  
ФИЗИЧКО - ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ -  
(број јавне набавке: ДО-7/2019)**

ред.бр.	документ	страна
1	<b>I</b> Техничке карактеристике предмета набавке	3
2	<b>II</b> Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
3	<b>IIa</b> Образац за оцену испуњености услова подизвођача	9
4	Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу члана 75, 76 и 77 ЗЈН	11
5	<b>III</b> Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 1-4 ЗЈН	18
6	<b>IV</b> Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
7	<b>V</b> Образац понуде	26
8	<b>VI</b> Образац подаци о подизвођачу	28
9	<b>VII</b> Образац подаци о понуђачу учеснику у заједничкој понуди	29
10	<b>VIII</b> Референтна листа	30
11	<b>VIII a</b> Потврда референтног наручиоца	31
12	<b>IX</b> Модел уговора	32
13	<b>X</b> Образац структуре понуђене цене са упутством	37
14	<b>XI</b> Образац трошкова припреме понуде	38
15	<b>XII</b> Образац изјаве о независној понуди	39
16	<b>XIII</b> Образац изјаве о достављању средства финансијског обезбеђења- банкарска гаранција за добро извршење посла	40
17	<b>XIIIa</b> Образац изјаве о достављању полисе осигурања	41
18	Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 2	42
19	Прилог П-1	43
	<b>Укупан број страна конкурсне документације:</b>	<b>43</b>

## I ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### **ОПИС УСЛУГЕ: Физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду**

**Обављање услуга физичко-техничког обезбеђење вршиће се у следећим објектима:**

1. Објекат Народног музеја у Београду, адреса Трг Републике 1а
2. Објекат Музеја Вука и Доситеја, ул. Господар Јевремова 21
3. Објекат Галерије фресака, ул. Цара Уроша 20

Обављање услуга обезбеђења ће се вршити на следећи начин:

Р.бр.	Опис предмета	Интензитет	Оквирни број часова месечно
1.	Физичко-техничко обезбеђење	Сви дани у недељи	4000

Понуђач се обавезује да Примаоцу изврши услуге заштите имовине и то на следећи начин:

- Физичко-техничко обезбеђење људи и имовине и заштита предмета и музејских експоната од могућег отуђења и оштећења;
- Предузимање свих законских мера у циљу спречавања напада на објекат и имовину у њему;
- Реализација свих неопходних и потребних мера у случају откривања и превенције кривичних дела или дела у покушају или друге појаве у вези са безбедношћу на објекту (обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца и др.);
- Заштита запослених и посетилаца и професионална интервенција ангажованих службеника обезбеђења у случају инцидентних ситуација као и обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца о истом;
- Одржавање јавног реда и мира и заштита од пожара и интервенисање у случају истих;
- Спречавање уношења оружја и других опасних материја или предмета;
- Спречавање и отклањање опасности од елементарних непогода, хаварија и других опасности које могу угрозити Музеј, имовину и лица која се затекну у Музеју,
- Асистенција свим осталим запосленим и службама у штићеном објекту и контрола улаза и излаза посетилаца;
- Евидентирање свих ситуација угрожавања безбедности објекта и имовине Наручиоца у „свеску/дневник запажања“ (датум, час и кратак опис догађаја) и обавештавање одговорног лица Наручиоца;
- Константно унапређење система обезбеђења и заштите објеката;
- Спровођење свих потребних мера заштите на раду приликом пружања предметне услуге у складу са важећим законским прописима;
- Понуђач је дужан да изврши обуку ангажованих лица која пружају услугу да знају да сва техничка средства обезбеђења и противпожарне заштите којима је објекат снабдевен правилно употребе и користе;
- Наручилац ће након закључења уговора прописати дрес код који ће службеници изабраног понуђача бити дужни да поштују приликом обављања послова физичко

техничког обезбеђења. Униформе које ће носити службеници изабраног понуђача морају бити једнообразне.

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према потребама и захтевима Наручиоца у складу са захтевима из техничке спецификације.

Изабрани понуђач дужан је да поштује Акт о процени ризика Наручиоца, те да свој рад усагласи са наведеним Актом.

Понуђач се обавезује да ће у циљу извршавања услуга које су предмет набавке, за све извршиоце који ће бити ангажовани на пословима обезбеђења објеката Наручиоца, искључиво о свом трошку обезбедити средства и опрему за рад.

Понуђач је дужан да приликом пружања предметне услуге спроводи све потребне мере заштите на раду у складу са важећим законским прописима.

Понуђач гарантује Наручиоцу да ће услуге обезбеђења вршити квалитетно, савесно и у складу са правилима професије.

Понуђач је обавезан да у року од три (3) дана од дана потписивања уговора одреди лице које ће обављати послове контроле пружања услуге, а која подразумева свакодневни обилазак објекта и ангажованих извршилаца и контролу стања безбедности.

Понуђач је дужан да обезбеди додатно обезбеђење када се очекује неуобичајено велики број посетилаца као нпр. приликом отварања музеја, приликом разних значајних организованих скупова са присуством јавних личности, приликом отварања посебних и значајних изложби, приликом групних посета и сл.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН**

(заокружи)

а) понуђач

б) члан групе понуђача

---

(назив и седиште понуђача / члана групе понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказ који је наручилац захтевао о испуњености обавезних и додатних услова - потписану и печатирану изјаву (Образац III)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ за <u>правна лица</u>:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Доказ за <u>предузетници и физичка лица</u>:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><b>Доказ:</b> <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/ општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда); <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>

4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом</p> <p><b>Доказ:</b> Фотокопија Лиценце за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу.</p>
5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (<i>члан 75 ст. 2 Закона</i>)</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац XIV</b></p>
6	<p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, односно - да понуђач у претходне две обрачунске године (2017,2018) није пословао са губитком и да је Понуђач био ликвидан (без блокаде пословних рачуна) у последњих 6 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.</p> <p><b>Доказ:</b> Потврда о броју дана неликвидности коју издаја Народна банка Србије и Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о неликвидности.</p>
7	<p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Да понуђач има следеће сертификате:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента квалитетом усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 9001:2008</li> <li>- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента заштитом животне средине усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 14001:2005</li> <li>- Сертификат којим се потврђује да организација има систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду усаглашом са захтевима стандарда СРПС ОХСАС 18001:2008</li> <li>- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента безбедношћу информација усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО/ИЕЦ 27001:2014</li> </ul> <p>Наведени стандарди морају се односити на минимум следеће области: физичко-техничко обезбеђење, заштита од пожара и превенција губитака.</p> <p><b>Доказ:</b> Неоверена фотокопија наведених сертификата. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал.</p>
8	<p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Да понуђач има сертификат о контролисању којим се потврђује да је испунио захтеве стандарда СРПС А.Л2.002:2015, где се област контролисања односи на физичку заштиту и техничку заштиту.</p> <p><b>Доказ:</b> Неоверена фотокопија наведеног сертификата. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал.</p>
9	<p><u>Додатни услов:</u></p> <p><b>Референтна листа пружених услуга обезбеђења јавних објеката који одговарају предмету јавне набавке.</b></p> <p>Понуђач мора да има:</p>

	<p>-најмање један (1) уговор о пружања услуга обезбеђења установа културе (музеји, галерије и сличне установе) где је пружио услугу обезбеђења не мању од 5.000.000,00 динара, за период у току 2016, 2017. и 2018. године.</p> <p><b>Доказ:</b> Списак извршених услуга обезбеђења јавних објеката са приложеним потврдама референтног наручиоца (образац VIII и VIIIa), фотокопијама закључених уговора или испостављених рачуна о пруженим услугама обезбеђења (за период 2016, 2017. и 2018. година), где се може јасно и недвосмислено утврдити износ реализоване услуге обезбеђења. Фотокопије закључених уговора или испостављених рачуна морају бити потписани и печатирани од стране Понуђача. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал сваког од приложених уговора и рачуна који говоре о извршењу уговора.</p>
10	<p><u>Додатни услов:</u>  <b>Да је Понуђач у претходне три године ( у 2016, 2017. и 2018. години) пружио услуге физичко - техничког обезбеђења у износу од најмање 30.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ.</b></p> <p><b>Доказ:</b> Фотокопије Уговора о пружању услуга физичко-техничког обезбеђења</p>
11	<p><u>Додатни услов:</u>  <b>-Да понуђач поседује полису осигурања од опште одговорности из делатности где укупна сума осигурања за цео период (агрегатна сума) износи најмање 150.000.000,00 динара, без ограничења броја штетних догађаја, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.</b></p> <p><b>Доказ:</b> Неверена фотокопија полисе осигурања од опште одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведене полисе.</p>
12	<p><u>Додатни услов:</u>  <b>-Да понуђач поседује полису осигурања лица, односно колективно осигурање запослених 24 сата свуда и на сваком месту по којој се осигуравају лица од смрти услед незгоде и услед инвалидитета.</b></p> <p><b>Доказ:</b> фотокопија полисе. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведене полисе.</p>
13	<p><u>Додатни услов:</u>  <b>Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом - и то да на дан подношења понуде располаже са најмање 25 запослених службеника обезбеђења, или радно ангажованих (сходно члану 197-202. Закона о Раду) на пословима који су предмет јавне набавке, који поседују Лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења без оружја (ЛФ1)или са оружјем ( ЛФ2);</b></p> <p><b>Доказ:</b> Списак СЛУЖБЕНИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА фотокопије МА образаца за свако наведено запослено лице, фотокопије Уговора о радном ангажовању за свако наведено радно ангажовано лице, фотокопије Лиценци за вршење послова службеника обезбеђења без оружја (ЛФ1) или са оружјем ( ЛФ2).</p>
14	<p><u>Додатни услов:</u>  <b>Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да има:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Минимум 10 радника који поседују основно знање енглеског језика;</b></li> <li>• <b>Минимум 10 радника гадника оспособљених за рад са скенером пртљага.</b></li> </ul> <p><b>Доказ:</b> фотокопије потврде о основном знању енглеског језика, и фотокопија потврде или сертификата о оспособљености за рад са скенером пртљага.</p>

15	<p><b>Додатни услов:</b>  <b>Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да има:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Минимум пет радника који поседује уверење МУП-а о положеном стручном испиту из заштите од пожара</b></li> </ul> <p><b>Доказ:</b> фотокопија уверења МУП-а за раднике о положеном стручном испиту из заштите од пожара</p>
16	<p><b>Додатни услов:</b>  <b>Неопходан технички капацитет – да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са радним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са три регистрована возила.</b></p> <p><b>Доказ 1:</b> ИЗЈАВА по основу располагања сопственим Оперативним центром.  <b>Доказ 2:</b> фотокопија доказа о основу располагања возилима (саобраћајна дозвола, уговор, и др)</p>
17	<p><b>Додатни услов:</b>  <b>Неопходан технички капацитет - Да понуђач поседује минимум 10 ручних детектора метала за потребе извршења послова предметне набавке, као и да поседује минимум 20 радио станица са сопственом фреквенцијом за међусобну комуникацију.</b></p> <p><b>Доказ 1:</b> Уговор, рачун или други доказ о поседовању наведених детектора метала  <b>Доказ 2:</b> Копија потврде РАТЕЛ - а о важности дозвола за радио станице и дозволе за коришћење радио-фреквенција</p>

Напред наведени обавезни услови, према члану 75 став 1 ЗЈН (тачке 1-4) из Обрасца II, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), која је саставни део конкурсне документације - Образац III.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- Образац оверава и потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде образац оверава и потписује овлашћено лице члана групе који је носилац посла
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача



**IIa - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ  
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште подизвођача)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ: <u>правна лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b><u>предузетници и физичка лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ: <u>Уверење Пореске управе</u></b> Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b><u>уверење јединице локалне самоуправе</u></b> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда); <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</b></p>
4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом.</p>

	<b>Доказ:</b> Фотокопија Лиценце за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“ бр. 104/13 и 42/15).
5	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( <i>члан 75 ст. 2 Закона</i> ) <b>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац IX</b>

Напред наведени услови према члану 75 став 1 ЗЈН - тачке на редном броју 1-4 из Обрасца Па, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС, број 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМИСЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама и додатни услови одређени чланом 76 став 2 Закона

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75 став 1 Закона о јавним набавкама, односно:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
3. Да је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом;
5. да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона)

### Додатни услови:

6. Да располаже неопходним финансијским;

#### Неопходан финансијски капацитет:

да понуђач у претходне две обрачунске године (2017,2018) није пословао са губитком и да је Понуђач био ликвидан (без блокаде пословних рачуна) у последњих 6 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.

7. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Да понуђач има следеће сертификате:

- **Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента квалитетом усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 9001:2008**
- **Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента заштитом животне средине усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 14001:2005**
- **Сертификат којим се потврђује да организација има систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду усаглашом са захтевима стандарда СРПС ОХСАС 18001:2008**

**- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента безбедношћу информација усаглашеним са захтевима стандарда СРПС ИСО/ИЕЦ 27001:2014**

7.1. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Да понуђач има сертификат о контролисању којим се потврђује да је испунио захтеве стандарда СРПС А.Л2.002:2015, где се област контролисања односи на физичку заштиту и техничку заштиту.

7.2. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Референтна листа пружених услуга обезбеђења јавних објеката који одговарају предмету јавне набавке.

Понуђач мора да има:

-најмање један (1) уговор о пружања услуга обезбеђења установа културе (музеји, галерије и сличне установе) где је пружио услугу обезбеђења не мању од 5.000.000,00 динара, за период у току 2016, 2017. и 2018. године.

7.3. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Да је Понуђач у претходне три године ( у 2016, 2017. и 2018. години) пружио услуге физичко – техничког обезбеђења у износу од најмање 30.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ.

7.4. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Да понуђач поседује полису осигурања од опште одговорности из делатности где укупна сума осигурања за цео период (агрегатна сума) износи најмање 150.000.000,00 динара, без ограничења броја штетних догађаја, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

7.5. Да располаже неопходним пословним потенцијалом;

Да понуђач поседује полису осигурања лица, односно колективно осигурање запослених 24х свуда и на сваком месту по којој се осигуравају лица од смрти услед незгоде и услед инвалидитета.

8. Да располаже довољним кадровским капацитетом;

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом - и то да на дан подношења понуде располаже са најмање 25 запослених службеника обезбеђења, или радно ангажованих (сходно члану 197-202. Закона о Раду) на пословима који су предмет јавне набавке, који поседују Лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења без оружја (ЛФ1)или са оружјем ( ЛФ2);

8.1. Да располаже довољним кадровским капацитетом;

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да:

Минимум 10 радника који поседују основно знање енглеског језика  
Минимум 10 радника радника оспособљених за рад са скенером пртљага.

9. Да располаже довољним техничким капацитетом;

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да има:

- Минимум пет радника који поседује уверење МУП-а о положеном стручном испиту из заштите од пожара

9.1. Да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са радним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са три регистрована возила.

9.2. Да располаже довољним техничким капацитетом;

Да понуђач поседује минимум 10 ручних детектора метала за потребе извршења послова предметне набавке, као и да поседује минимум 20 радио станица са сопственом фреквенцијом за међусобну комуникацију.

#### **Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона**

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77 ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75 и 76 ЗЈН и то:

**а.** Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;  
**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**б. правна лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а, да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);

**предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда); **Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**в.** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);

**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III**

**г. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, а таква дозвола је предвиђена посебним прописом**

**Доказ:** Фотокопија Лиценце за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу.

**д. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 ст. 2 Закона).**

**Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 75 став 2 ЗЈН - Образац XIV**

#### ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

Испуњеност додатних услова располагања неопходног и финансијског капацитета, као и довољних техничких и кадровских капацитета, понуђач доказује на следећи начин:

#### Неопходан финансијски капацитет:

Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, односно – да понуђач у претходне две обрачунске године (2017,2018) није пословао са губитком и да је Понуђач био ликвидан (без блокаде пословних рачуна) у последњих 6 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.

**Доказ:** Потврда о броју дана неликвидности коју издаја Народна банка Србије и Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о неликвидности.

#### Неопходан пословни капацитет:

Да понуђач има следеће сертификате:

- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента квалитетом усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 9001:2008
- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента заштитом животне средине усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО 14001:2005
- Сертификат којим се потврђује да организација има систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду усаглашом са захтевима стандарда СРПС ОХСАС 18001:2008
- Сертификат којим се потврђује да организација има систем менаџмента безбедношћу информација усаглашом са захтевима стандарда СРПС ИСО/ИЕЦ 27001:2014

Наведени стандарди морају се односити на минимум следеће области: физичко-техничко обезбеђење, заштита од пожара и превенција губитака.

**Доказ:** Неоверена фотокопија наведених сертификата. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал.

#### Неопходан пословни капацитет:

Да понуђач има сертификат о контролисању којим се потврђује да је испунио захтеве стандарда СРПС А.Л2.002:2015, где се област контролисања односи на физичку заштиту и техничку заштиту.

**Доказ:** Неоверена фотокопија наведеног сертификата. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал.

Неопходан пословни капацитет:

Референтна листа пружених услуга обезбеђења јавних објеката који одговарају предмету јавне набавке.

Понуђач мора да има:

-најмање један (1) уговор о пружања услуга обезбеђења установа културе (музеји, галерије и сличне установе) где је пружио услугу обезбеђења не мању од 5.000.000,00 динара, за период у току 2016, 2017. и 2018. године.

**Доказ:** Списак извршених услуга обезбеђења јавних објеката са приложеним потврдама референтног наручиоца (образац VIII и VIIIа), фотокопијама закључених уговора или испостављених рачуна о пруженим услугама обезбеђења (за период 2016, 2017. и 2018. година), где се може јасно и недвосмислено утврдити износ реализоване услуге обезбеђења. Фотокопије закључених уговора или испостављених рачуна морају бити потписани и печатирани од стране Понуђача. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал сваког од приложених уговора и рачуна који говоре о извршењу уговора.

Неопходан пословни капацитет:

Да је Понуђач у претходне три године ( у 2016, 2017. и 2018. години) пружио услуге физичко – техничког обезбеђења у износу од најмање 30.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ.

**Доказ:** Фотокопије Уговора о пружању услуга физичко-техничког обезбеђења

Неопходан пословни капацитет:

Да понуђач поседује полису осигурања од опште одговорности из делатности где укупна сума осигурања за цео период (агрегатна сума) износи најмање 150.000.000,00 динара, без ограничења броја штетних догађаја, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

**Доказ:** Неоверена фотокопија полисе осигурања од опште одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведене полисе.

Неопходан пословни капацитет:

Да понуђач поседује полису осигурања лица, односно колективно осигурање запослених 24 сата свуда и на сваком месту по којој се осигуравају лица од смрти услед незгоде и услед инвалидитета.

**Доказ:** Неоверена фотокопија полисе. Уколико Наручилац то захтева, Понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведене полисе.

Неопходан кадровски капацитет:

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом - и то да на дан подношења понуде располаже са најмање 25 запослених службеника обезбеђења, или радно ангажованих (сходно члану 197-202. Закона о Раду) на пословима који су предмет јавне набавке, који поседују Лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења без оружја (ЛФ1)или са оружјем ( ЛФ2);

**Доказ:** Списак СЛУЖБЕНИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА фотокопије МА образаца за свако наведено запослено лице, фотокопије Уговора о радном ангажовању за свако наведено радно ангажовано лице, фотокопије Лиценци за вршење послова службеника обезбеђења без оружја (ЛФ1) или са оружјем ( ЛФ2).

Неопходан кадровски капацитет:

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да:

- Минимум 10 радника који поседују основно знање енглеског језика;
- Минимум 10 радника гадника оспособљених за рад са скенером пртљага.

**Доказ:** фотокопије потврде о основном знању енглеског језика, и фотокопија потврде или сертификата о оспособљености за рад са скенером пртљага.

Неопходан технички капацитет:

Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом – и то да има:

- Минимум пет радника који поседује уверење МУП-а о положеном стручном испиту из заштите од пожара

**Доказ:** фотокопија уверења МУП-а за радника о положеном стручном испиту из заштите од пожара

Неопходан технички капацитет:

Да понуђач располаже сопственим Оперативним центром са радним временом од 00-24 часа, из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца, као и да располаже са три регистрована возила.

**Доказ 1:** ИЗЈАВА по основу располагања сопственим Оперативним центром.

**Доказ 2:** фотокопија доказа о основу располагања возилима (саобраћајна дозвола, уговор, и др)

Неопходан технички капацитет:

Да понуђач поседује минимум 10 ручних детектора метала за потребе извршења послова предметне набавке, као и да поседује минимум 20 радио станица са сопственом фреквенцијом за међусобну комуникацију.

**Доказ 1:** Уговор, рачун или други доказ о поседовању наведених детектора метала

**Доказ 2:** Копија потврде РАТЕЛ - а о важности дозвола за радио станице и дозволе за коришћење радио-фреквенција



**Напомена:**

-Наручилац може захтевати, пре доношења одлуке о додели уговора, да понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-4. Рок за достављање је 5 дана од дана достављања захтева;

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за обавезне услове 1-4), ако је у својој понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;

-За подизвођаче и заједничку понуду услови се такође доказују потписивањем и овером Изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 ЗЈН - Образац III конкурсне документације, коју потписује само понуђач ако наступа са подизвођачем/ има, односно понуђач који је носилац посла у случају заједничке понуде.

**III - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ**  
**УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН**

У складу са чланом 77 став 4 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15 ), дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да, у својству понуђача, испуњавам обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке услуга - физичко-техничко обезбеђење Народног музеја (ДО - 7/2019), у складу са чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама, (тачке под редним бројем 1-4) наведене у Обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 ЗЈН - Образац II, који је саставни део ове конкурсне документације.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 77 Закона о јавним набавкама.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

## IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће најдаље дан пре отварања понуда да поднесе наручиоцу писани захтев за повлачење или опозив понуде.

Образац „Прилог П-1“ је потребно да се попуни хемијском оловком-не црвеном и налепи на коверат или пакет у коме се понуда доставља.

### **2. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације који су понуђачу достављени лично или су преузети на Порталу јавних набавки или интернет страници Народног музеја у Београду.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом.

Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу наручиоца: Музеј Вука и Доситеја, улица Господар Јевремова 21, Београд са налепљеним Обрасцем „Прилог П-1“ на коверти или пакету у коме се понуда доставља.

### **3. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак јавне набавке се води на српском језику.

### **4. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна за време трајања уговорног периода.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

### **5. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## **6. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, онда попуњава, потписује и оверава све обрасце у конкурсној документацији који се односе на подизвођача/е.

Учешће са подизвођачем/има мора у потпуности бити у складу са чланом 80 ЗЈН.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (Образац V у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише образац - Подаци о подизвођачу - Образац VI у конкурсној документацији;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75 став 1 тач. 1) до

4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77 Закона, а доказ о испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, онда је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81 ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Образцу понуде (Образац V, у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац Општи подаци о члану групе понуђача - Образац VII у конкурсној документацији и доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1

тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77 Закона, а додатне услове из члана 76 овог закона испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75 став 1 тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тач. 1) до 2) закона и то о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### 9. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач треба да попуни, потпише и овери Образац Х конкурсне документације у коме представља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

### 10. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82 Закона о јавним набавкама.

### 13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуде у предметној јавној набавци јесте најнижа понуђена цена по радном сату. Уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, као најповољнији биће изабран понуђач који понуди дужи рок важења понуде. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### 14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Овлашћено лице понуђача потписује и оверава образац Изјаве о достављању банкарске гаранције као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Образац XIII у конкурсној документацији.

Изабрани понуђач мора да достави у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив, у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дужи од дана трајања уговора.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача/подизвођача (члан 93 ЗЈН).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуђачи могу у писменом облику да траже додатна појашњења у вези са припремом понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити том понуђачу, и истовремено тај одговор објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: Народни музеј у Београду, Трг Републике 1а, са напоменом „Питање за јавну набавку услуга бр. ДО-7/2019“, електронском поштом на e-mail [j.papovic@narodnimuzej.rs](mailto:j.papovic@narodnimuzej.rs)

Контакт особа: Јасмин Паповић.

## **17. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН.

## **18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138-159 Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-31120845-93, , позив на број 97/8202341040174231400 (ДО-7/2019 – физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду) плати таксу из члана 156 став 1 Закона, у износу од 120.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, за јавну набавку број ДО-7/2019 – физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

## **19. ДОДЕЛА УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора. Уговор се закључује са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **20. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, ако нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

## **22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **23. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У складу са чланом 86 Закона о јавним набавкама.

## **24. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **1.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Рок плаћања је **45 (четрдесет пет)** дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12,68/15), од дана пријема рачуна понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **1.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 (деведесет) дана** од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **25. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН

## **26. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у поглављу XIV конкурсне документације).

## **27. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде са попуњеним **Прилогом-1**.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**МУЗЕЈ ВУКА И ДОСИТЕЈА  
11000 БЕОГРАД, Господар Јевремова 21**

са назнаком:

**Измена понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У  
БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДО-7/2019  
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Допуна понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У  
БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДО-7/2019  
НЕ ОТВАРАТИ**

или

**Опозив понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У  
БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДО-7/2019  
НЕ ОТВАРАТИ**



или

**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга  
ЈАВНА НАБАВКА - ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У  
БЕОГРАДУ  
ЈН бр. ДО-7/2019  
НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## V - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Понуда број: _____ Датум: _____	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b> _____ _____	
Адреса: _____	
Телефон _____ Факс _____ e-mail _____	
Овлашћено лице (потписник уговора) и функција: _____	
Лице задужено за контакт: _____	
Матични број: _____	Регистарски број: _____
Шифра делатности: _____	ПИБ: _____
Текући рачун: _____	Носилац платног промета: _____

На основу позива Наручиоца за јавну набавку услуга – физичко – техничко обезбеђење Народног музеја, ДО-7/2019, дајемо следећу понуду:

**Понуду дајемо (заокружити):**

**1) самостално**

**2) са подизвођачем/има:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих подизвођача)

**3) као заједничку понуду са:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди)

<b>Рок важења понуде је:</b> _____ дана од дана отварања понуда ( <b>не мањи од 90 дана</b> )
<b>Цена по радном сату износи:</b> _____ динара без обрачунатог ПДВ
<b>Посебно исказан ПДВ по радном сату износи:</b> _____ динара
<b>Цена по радном сату износи:</b> _____ динара са обрачунатим ПДВ
<b>Плаћање у року од:</b> _____ дана (не краћем од 45 дана) од дана пријема фактуре
Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу/има*:
1)Подизвођач..... учествује са _____%
2)Подизвођач..... учествује са _____%
3)Подизвођач..... учествује са _____%

\*Ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем/има.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## VI - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

Овај подизвођач учествује у понуди понуђача у делу чији је опис следећи:  
\_\_\_\_\_, што у укупној  
вредности понуде износи \_\_\_\_\_ динара или у процентима: \_\_\_\_\_%  
(подизвођачи могу учествовати највише до 50% у укупној вредности понуде).

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена I:** у случају већег броја подизвођача, овај образац копирати у потребном броју примерака и попунити за сваког подизвођача посебно.

**Напомена II:** у случају да понуђач не наступа са подизвођачем/има не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

**VII - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена I:** Овај образац копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Напомена II:** у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

**VIII - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА**

**За пружање услуге обезбеђења јавних објеката**

<b>НАРУЧИЛАЦ</b>	<b>ВРСТА ОБЈЕКТА</b>	<b>Период пружања услуге обезбеђења</b>	<b>Број ангажованих лица</b>

Датум

Потпис понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VIIIa - ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА**  
**у поступку за јавну набавку услуге: ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**  
**НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ**

**Број јавне набавке ДО-7/ 2019**

Назив наручиоца	
Адреса наручиоца	
Особа за контакт - функција	
Телефон и e-mail адреса	
Датум и место издавања потврде	

Наручилац издаје

**ПОТВРДУ**

Да је \_\_\_\_\_

(уписати назив и адресу)

успешно реализовао уговор у оквиру којих је извршена набавка услуге у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара, а који су окончани у периоду од 2016. и 2017,2018. године и да је све обавезе везане за реализацију наведених уговора извршио у потпуности, квалитетно и у уговореном року.

Редни бр.	Предмет уговора	Укупна вредност без ПДВ	Датум закључења и број уговора код наручиоца /број испостављеног рачуна	Напомена
1.				
2.				
3.				

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

(МП)

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_

**Напомена:** уколико има више наручилаца од којих треба прибавити потврду, потребно је образац фотокопирати

## IX - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да потпуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### У Г О В О Р

о пружању услуга – физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду

*Закључен између:*

1) Наручиоца: **Народни музеј у Београду**  
са седиштем у **Београду**  
улица **Трг Републике 1а**  
ПИБ: **101514832**,  
Матични број: **07023677**  
Број рачуна: **840-523664-51**  
Назив банке: **Управа за трезор (Буџет Републике Србије)**  
Телефон: **011/330 60 00**  
Е-mail: **dir@narodnimuzej.rs**  
Који заступа: **мр Бојана Борић Брешковић, в.д. директора**  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, Е-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_

(уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, Е-mail: \_\_\_\_\_  
Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/2) \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_, Е-mail: \_\_\_\_\_



Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/3) \_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_

Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

2/4) \_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_

Које заступа: \_\_\_\_\_ а који наступа као: а)  
члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а) или б) сходно статусу)

(у даљем тексту: **Извршилац**)

*Напомена: позиције 2/1, 2/2, 2/3 и 2/4 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.*

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно константују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуга - физичко - техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, редни број јавне набавке ДО-7/2019;
- да је Испоручилац, на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2019. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (**попуњава Наручилац**);
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;
- да је Наручилац, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**), којом је понуду понуђача \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**) изабрао као најповољнију.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге физичко-техничког обезбеђења Народног музеја у Београду (у даљем тексту: услуга).

Врста услуге утврђена је према Позиву и конкурсној документацији Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и прихваћеној понуди понуђача у спроведеном отвореном поступку јавне набавке, а исказана је у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијом из става 2 овог члана чини саставни део овог уговора.

### Члан 3.

Цена услуге која је предмет овог уговора је дата у понуди Извршиоца услуга бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године одређена је на износ од \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) по радном сату без обрачунаог ПДВ односно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) по радном сату са обрачунаог ПДВ.

Наручилац задржава право да плаћање доспелих обавеза изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, а највише до висине процењене вредности јавне набавке у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (**попуњава Наручилац**

Имајући у виду да ће се набавка реализовати у складу са потребама Народног музеја, а све у складу са Планом рада за 2019, процењеном вредношћу за предметну јавну набавку, као и обезбеђеним средствима Министарства културе и информисања РС, укупан број радних сати у једном календарском месецу ангажовања неће прелазити 4000 радних сати.

Наручилац ће уговорену цену из става 1 овог члана платити Извршиоцу услуга на рачун бр. \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Цена по радном сату је изражена у динарима.

Извршилац услуга гарантује Наручиоцу извршење услуга из члана 1 овог уговора по наведеним ценама и гарантује непроменљивост цене током целокупног трајања уговора.

Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове осим трошкова обухваћеним ценом из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

### Члан 4.

Наручилац прихвата укупну цену услуга дату у понуди Извршиоца услуга и обавезује да плаћање уговорене цене изврши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре за извршене услуге.

### Члан 5.

Услуге физичко-техничког обезбеђења обухватају:

- Физичко-техничко обезбеђење људи и имовине и заштита предмета и музејских експоната од могућег отуђења и оштећења;
- Предузимање свих законских мера у циљу спречавања напада на објекат и имовину у њему;
- Реализација свих неопходних и потребних мера у случају откривања и превенције кривичних дела или дела у покушају или друге појаве у вези са безбедношћу на објекту (обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца и др.);
- Заштита запослених и посетилаца и професионална интервенција ангажованих службеника обезбеђења у случају инцидентних ситуација као и обавештавање полиције и одговорног лица Наручиоца о истом;
- Одржавање јавног реда и мира и заштита од пожара и интервенисање у случају истих;
- Спречавање свих активности и појава које могу угрозити редован режим рада;
- Спречавање уношења оружја и других опасних материја или предмета;
- Спречавање и отклањање опасности од елементарних непогода, хаварија и других опасности које могу угрозити Музеј, имовину и лица која се затекну у Музеју,
- Асистенција свим осталим запосленим и службама у штитеном објекту и контрола улаза и излаза посетилаца;

- Евидентирање свих ситуација угрожавања безбедности објекта и имовине Наручиоца у „свеску/дневник запажања“ (датум, час и кратак опис догађаја) и обавештавање одговорног лица Наручиоца;
- Константно унапређење система обезбеђења и заштите објеката;
- Спровођење свих потребних мера заштите на раду приликом пружања предметне услуге у складу са важећим законским прописима;
- Обављање и других послова из домена безбедности по захтеву Наручиоца, којима се не нарушавају одредбе закона.

#### **Члан 6.**

Извршилац гарантује Наручиоцу да ће услуге физичко-техничког обезбеђења вршити квалитетно, савесно и у складу са правилима професије.

Извршилац се обавезује да ће за послове физичко-техничког обезбеђења ангажовати службенике обезбеђења који су професионално оспособљени, високих моралних квалитета и психо-физички припремљени за ове послове.

Извршилац се обавезује да ће ангажоване службенике обезбеђења опремити свим потребним средствима, који омогућавају ефикасан рад (идентификационе ознаке, средства комуникације (мобилне телефоне) и сва друга средства која буду потребна и обострано договорена).

#### **Члан 7.**

Извршилац је обавезан да у року од три (3) дана од дана потписивања уговора одреди лице које ће обављати послове контроле пружања услуге, а која подразумева свакодневни обилазак објекта и ангажованих извршилаца и контролу стања безбедности и о томе, писменим путем, обавести Наручиоца.

Извршилац је обавезан да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави доказе (уверења и сл) за лица која ће бити ангажована на пружању предметне услуге да нису осуђивана, да се против њих не води кривични поступак, као да су здравствено способни за обављање послова из предмета набавке.

Наручилац може уз образложен захтев од Извршиоца захтевати замену појединих службеника обезбеђења, уколико је незадовољан његовим радом.

Извршилац сноси одговорност и дужан је да надокнади штету до које је дошло предузимањем или непредузимањем радње лица која су ангажована на пружању услуге обезбеђења. У случају да је штета настала услед више силе или радњи Наручиоца, Извршилац за исту не одговара.

#### **Члан 8.**

За Наручиоца, контролу квалитета услуге физичко-техничког обезбеђења вршиће шеф Службе обезбеђења.

#### **Члан 9.**

Извршилац се обавезује да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив за добро извршење посла,

у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора.

Извршилац се обавезује да у року од седам (7) дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави у овереној фотокопији полису осигурања од опште одговорности из делатности где укупна сума осигурања за цео период (агрегатни период) износи најмање 150.000.000,00 динара без ограничења броја штетних догађаја, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорна страна погођена непоштовањем уговорених обавеза друге уговорне стране или околностима које отежавају или онемогућавају извршење уговора дужна је да другој уговорној страни пошаље писано обавештење у коме констатује сметње за извршење уговора или наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

#### **Члан 11.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и закључује се на период важења од годину дана, од дана потписивања.

#### **Члан 12.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у противном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 31/93, 22/99 и 44/99), важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну услугу.

#### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

---

**За ИСПОРУЧИОЦА**

---

---

**За НАРУЧИОЦА**

мр Бојана Борић-Брешковић

Напомена:

обавезно потписати и печатирати модел уговора

**X - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
**са упутством како да се попуни**

Назив и седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Јавна набавка услуга – физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, ДО - 7/2019.

1	2	3	4	5
Р. бр.	Назив услуге	Цена без ПДВ по радном сату извршиоца	Посебно исказан ПДВ по радном сату	Цена са ПДВ по радном сату извршиоца
1.	Услуга физичко-техничког обезбеђења Народног музеја у Београду, у свему у складу са спецификацијом услуга, коју је Наручилац навео у конкурсној документацији			

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

У колону 3 унети цену по радном сату са свим пратећим и зависним трошковима без ПДВ;

У колону 4 унети износ посебно исказан ПДВ по радном сату;

У колону 5 унети цену по радном сату са свим пратећим и зависним трошковима са ПДВ;

Цене (у колонама 3, 4 и 5) су исказане у динарима.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

## XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 124/12,14/15,68/15) као и чланом 6 и 19 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, ДО - 7/2019, и то:

	Врста трошка:	износ:
1.	_____	_____ динара
2.	_____	_____ динара
3.	_____	_____ динара
4.	_____	_____ динара
5.	_____	_____ динара
6.	_____	_____ динара
7.	_____	_____ динара
8.	_____	_____ динара
9.	_____	_____ динара
10.	_____	_____ динара

### **Напомена I:**

сходно члану 88 став 2 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

### **Напомена II:**

у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

Датум: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ХП - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15) и чланом 6 и 14 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 86/2015), дајемо следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Ова изјава даје се за јавну набавку услуга – физичко техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, ДО - 7/2019.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**XIII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА – БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА**

**О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ КАО СРЕДСТВА  
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ потврђује да ће Наручиоцу, уколико буде изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку услуга физичко – техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, ДО-7/2019, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, доставити банкарску гаранцију, без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив за добро извршење посла, у висини 10% од вредности уговора и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
(М.П.)



ХIII а - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ  
ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

**ИЗЈАВА**

**О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА  
ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ**

Овом изјавом Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ потврђује да ће Наручиоцу, уколико буде изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности услуга - физичко - техничко обезбеђење Народног музеја у Београду, ДО-7/2019, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, доставити у овереној фотокопији полису осигурања од опште одговорности из делатности где укупна сума осигурања за цео период (агрегатни период) износи најмање 150.000.000,00 динара без ограничења броја штетних догађаја, као и да је полиса важећа у тренутку закључења уговора.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач. Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
(М.П.)

**XIV - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ**  
**ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТ. 2 ЗАКОНА**

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12,14/15,68/15 ), дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица



НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(назив, адреса, контакт телефон, лице за контакт – попуњава Понуђач)

**Понуђач доставља:** \_\_\_\_\_

(уписује Понуђач шта доставља од понуђених облика документације и то: ПОНУДА / ИЗМЕНА ПОНУДЕ / ДОПУНА ПОНУДЕ / ОПОЗИВ ПОНУДЕ / ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ)

**ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛИГА  
у отвореном поступку јавне набавке**

**ФИЗИЧКО - ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У БЕОГРАДУ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ДО - 7/2019**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА (Примаоца):  
НАРОДНИ МУЗЕЈ У БЕОГРАДУ  
ул.ТРГ РЕПУБЛИКЕ 1а, 11000 БЕОГРАД

АДРЕСА ПРЕДАЈЕ ПОНУДЕ Наручиоцу (Примаоцу):  
МУЗЕЈ ВУКА И ДОСИТЕЈА Народног музеја у Београду, ул. Господар Јевремова бр.  
21, 11000 БЕОГРАД

Место за пријемни печат Наручиоца (у који се уписује: датум пријема документације, број под којим је у деловодном протоколу заведена документација и време пријема документације):

Потпис лица које је примило документацију код Наручиоца: \_\_\_\_\_

**НЕ ОТВАРАТИ**